



**Comune di Buccheri**

**“Comune d’Eccellenza tra le 100 mete d’Italia”**

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale “Dott. Vito Spanò”

P.zza Toselli, 1

Tel 0931880359 – Fax 0931880559

Pec: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

N. 102 del Reg.

data 30-09-2021

**OGGETTO: Assegnazione mansioni superiori alla dipendente Paola Occhipinti dal 04.10.2021 al 30.11.2021**

L'anno duemilaventuno il giorno TRENTA del mese di SETTEMBRE alle ore 18:41 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

		P	A	
1. CAIAZZO	Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. INGANNE'	Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore – Vice Sindaco <u>DA REHOTO</u>
3. DANGELO	Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore <u>DA REHOTO</u>
4. VINCI	Paolo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

TOTALE

4	0
---	---

Assiste :

- Il Segretario Comunale Dott. Benfatto Giuseppe.
- Il Vice Segretario Comunale, Dott. Dipietro Vito.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione che si svolgerà in videoconferenza ai sensi dell'art. 73 del d.l. n. 18/2020 e secondo D.S. n. 10 del 26/03/2020 e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;  
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;  
Con voti unanimi favorevoli,

**DELIBERA**

- di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)
- aggiunte/integrazioni (1) .....
- modifiche/sostituzioni (1) .....
- con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)
- con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.  
(2) N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

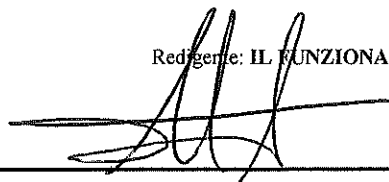
## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO: Assegnazione mansioni superiori alla dipendente Paola Occhipinti dal 04.10.2021 al 30.11.2021**

Proponente: IL SINDACO e/o L'ASSESSORE



Redigente: IL FUNZIONARIO



**Premesso** che la rideterminazione della dotazione organica del Comune di Buccheri, nonché il Programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2021/2023 ed il piano occupazionale 2021, atti tutti approvati con Deliberazione di Giunta Municipale n. 18 del 25.02.2021, prevedono, tra l'altro, la dotazione e la programmata copertura nell'anno 2021, di due posti a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore Amministrativo - Cat. "C" di cui uno riservato al personale interno dell'Ente mediante progressione verticale;

**Che** l'Amministrazione ha dato mandato a questo Ufficio di avviare le procedure per la copertura dei posti di Istruttore Amministrativo, Cat. C, full-time 36 ore/settimana a tempo indeterminato, di cui uno dall'esterno e l'altro mediante progressione verticale interna;

**Che** con Determinazione del Capo Area Affari Amministrativi e Legali, la n° 247 del 05/08/2021, è stato approvato il bando e lo schema di domanda per il concorso finalizzato all'assunzione di n. 1 Istruttore Amm.vo Cat. C1 a tempo pieno ed indeterminato riservato al personale interno mediante progressione verticale;

**Che** con Determinazione del Capo Area Affari Amministrativi e Legali, la n° 302 del 23/09/2021, è stato approvato il bando e lo schema di domanda per il concorso finalizzato all'assunzione dall'esterno di n. 1 Istruttore Amm.vo Cat. C1 a tempo pieno ed indeterminato;

**Vista** la necessità, nelle more del perfezionamento delle procedure assunzionali in corso, di dotarsi di personale di Cat. C "Istruttore Amministrativo" per svolgere i compiti propri del profilo professionale;

**Raccolta** la disponibilità della dipendente Sig.ra Occhipinti Paola, già in forza ai Servizi Affari Generali con la mansione di Sostituta del Capo Area, con contratto part time a 24 ore la settimana, la quale vanta una significativa ed irreprensibile esperienza nell'Ente, inquadrata in categoria giuridica "B";

**Preso atto** che ai sensi dell'art. 52, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e ss.mm.ii., è previsto che per obiettive esigenze di servizio, il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore nel caso di vacanza di posto in organico e che il citato art. 52, al successivo comma 4, stabilisce che, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore;

**Visto** l'art. 8, comma 5, del C.C.N.L. del 14/09/2000, stabilisce che il dipendente assegnato alle mansioni superiori ha diritto alla differenza tra il trattamento economico iniziale previsto per l'assunzione nel profilo rivestito e quello iniziale corrispondente alle

mansioni superiori di temporanea assegnazione, fermo rimanendo la posizione economica di appartenenza e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità;

**Riconosciuta** la propria competenza;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge;

### **DELIBERA**

- **Di dare atto** che quanto in premessa e sin qui scritto s'intende integralmente riportato quale motivazione all'adozione del presente provvedimento;
- **Di conferire**, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 alla Sig.ra Occhipinti Paola, dipendente dell'Ente inquadrata nella categoria 'B' - esecutore amministrativa - le mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore categoria 'C' profilo professionale di 'Istruttore Amministrativo' a decorrere dal 04.10.2021 e sino al 30 novembre 2021 e comunque con revoca immediata se nel frattempo dovesse intervenire la nomina dei vincitori delle selezioni in itinere;
- **Di incrementare**, per tutto il periodo di assegnazione, il debito orario della dipendente a 32 ore/settimana;
- **Di dare atto** che per tutto il periodo indicato, alla dipendente verrà corrisposta la retribuzione spettante alla categoria di temporanea assegnazione;
- **Di imputare** la spesa necessaria ai pertinenti capitoli del Bilancio;
- **Di chiarire** che il presente conferimento non determina alcun diritto all'inquadramento permanente nella categoria superiore, ma unicamente una differenza retributiva e giuridica per il periodo previsto necessario all'espletamento del servizio;
- **Di dare atto** che la differenza retributiva sarà corrisposta alla dipendente interessata in uno alle retribuzioni mensili;
- **Di trasmettere**, non appena esecutiva, la presente alla dipendente Sig.ra Paola Occhipinti ed al Responsabile del Settore Economico Finanziario e Personale ciascuno per quanto di competenza;
- **Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 16 della L.R. N°44/91 stante l'urgenza di dotarsi del servizio;
- **Di dare atto** che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio on-line sensi di legge;

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 101 DEL 23-09-2021 AVENTE AD OGGETTO:

**OGGETTO: Assegnazione mansioni superiori alla dipendente Paola Occhipinti dal 04.10.2021 al 30.11.2021**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere in ordine alla regolarità tecnica:

- FAVOREVOLE  
 CONTRARIO, per i seguenti motivi:

Li 23/09/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Antonino Listo

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere in ordine alla regolarità contabile:

- FAVOREVOLE  
 CONTRARIO, per i seguenti motivi:

Li 30/09/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dott. Vito Dipietro

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991, del D.Lgs. n. 267/2000, del D.Lgs. n. 118/2011, e loro ss.mm.ii., si attesta la copertura finanziaria come segue:

CAP.	CODICE	COMPETENZA (ESERC. FINANZ.RIO)	PREVISIONE / STANZIAMENTO INIZIALE	STANZIAMENTO ASSESTATO (POST VARIAZIONI)	DISPONIBILITÀ	PRENOTAZIONE DI SPESA (NUMERO)	PRENOTAZIONE DI SPESA (IMPORTO)
.....	.....	2021	€ .....	€ .....	€ .....	N. ....	€ .....
.....	.....	2022	€ .....	€ .....	€ .....	N. ....	€ .....
.....	.....	2023	€ .....	€ .....	€ .....	N. ....	€ .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Lì, .....

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

È copia conforme per uso amministrativo

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Lì, .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. .... del .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria con prot. n. .... del .....

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA**

Lì, .....

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo informatico del Comune dal 01-10-2021 al 16-10-2021

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Lì, .....

Attesto che avverso il presente atto, nel periodo dal ..... al ....., non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO**

Lì, .....

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 01-10-2021 al 16-10-2021 a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991 e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Lì, .....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 30-09-2021 ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

La presente delibera è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Lì, .....