



## Comune di Buccheri

### “Comune d’Eccellenza tra le 100 mete d’Italia”

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale “Dott. Vito Spanò”

P.zza Toselli, 1

Tel 0931880359 – Fax 0931880559

Pec: [protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it](mailto:protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it)

N. <u>22</u> del <u>29.12.2021</u> Reg. <u>1116</u> del <u>30.12.2021</u>	Proroga Affidamento incarico per la Posizione Organizzativa dell’Area Amministrativa e Legale ai sensi degli artt. 13 – 14 e 15 del CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018.
--	--

## UFFICIO DEL SINDACO

### DETERMINA SINDACALE

L’anno duemilaventuno, il giorno ventinove del mese di Dicembre, in Buccheri e nella Residenza Municipale,

### IL SINDACO

In virtù delle competenze derivategli ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 della L.R. 7/1992, come modificato ed integrato dall’art. 41 della L.R. 26/1993, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi del Comune;

**DATO ATTO** che la presente determinazione, essendo provvedimento di organo monocratico, non è soggetta a controllo preventivo di legittimità, ed è immediatamente esecutiva;

**VISTE** le LL. RR.: 44/1991, 26/1993, 23/1997 e 30/2000;

**VISTI** i CC.CC.NN.LL. di Comparto ;

**VISTA** la legislazione vigente in materia di personale;

**VISTO** il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con delibera G.M. n. 120/2000 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTI** gli artt. 13 e 14 e 15 del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali 2016/2018;

**VISTE** le delibere, adottate in ottemperanza all’art. 13 del CCNL del comparto Funzioni Locali 2016/2018, sottoelencate:

- G.M. n. 155 del 20.8.2018 con la quale è stato approvato il regolamento per la pesatura delle Posizioni Organizzative, nel predetto regolamento sono stati individuati i criteri per l’individuazione dei titolari di Posizione Organizzativa con allegate le schede per la pesatura delle stesse che deve essere effettuata dal nucleo di valutazione;
- G.M. n. 54 del 18.4.2019, con la quale sono state istituite tre Aree delle Posizioni Organizzative- Area Affari Generali – Area Affari Finanziari e Area Tecnica, con l’indicazione dei compiti per ciascuna delle Aree;
- G.M. n. 55 del 18.4.2019, con la quale veniva approvata la graduazione delle Aree delle Posizioni Organizzative;

**RICHIAMATA** la propria determina n. 4 del 26.2.019 con la quale è stato nominato il Nucleo di Valutazione;



**VISTO** il verbale n. 6 del 20.5.2019 con il quale il Nucleo di valutazione ha effettuato la pesatura delle singole posizioni organizzative;

**VISTE** le schede allegate al suddetto verbale, depositate agli atti dell'ufficio, con le quali, secondo i criteri previsti dal Regolamento sopra citato, si è proceduto alla pesatura delle posizioni per la determinazione della relativa indennità da attribuire ai titolari dell'incarico per ogni area come segue:

- Area Affari Generali punteggio 130;
- Area Finanziaria punteggio 138;
- Area Tecnica punteggio 127;

**RICHIAMATA** la propria precedente determina n. 25 del 29.12.2020 con la quale era stato conferito l'incarico della Posizione Organizzativa dell'Area Affari Amministrativi e Legali fino al 31.12.2021, ai sensi degli artt. 13 – 14 e 15 – del CCNL 2016/2018, al Dott. Antonino Listo, dipendente del Comune di Solarino ed incaricato presso il Comune di Buccheri ai sensi dell'art. 1 comma 557, della Legge n. 311/2004 con delibera G.M. n. 141 del 23.12.2021.

**RITENUTO** opportuno di dover provvedere alla proroga dell'incarico di Capo Area Affari Amministrativi e Legali con decorrenza dal 01.01.2022, ai sensi e per gli effetti del predetto articolo 13 del CCNL e dei nuovi regolamenti adottati dall'Ente come sopra specificato;

**VISTA** la delibera G.M. n. 141 del 23.12.2021 del Comune di Buccheri con la quale è stato incaricato, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004, il Dott. Antonino Listo, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Solarino inquadrato nella Categoria D, per l'espletamento delle funzioni di Istruttore Direttivo Amministrativo del Comune di Buccheri, dal 01.01.2022 al 30.04.2022, per 12 ore settimanali;

**RITENUTO** pertanto di dover prorogare ai sensi degli artt. 13 – 14 e 15 – del CCNL 2016/2018, al Dott. Antonino Listo l'incarico di Capo Area Affari Amministrativi e Legali sino al 30.04.2022;

**ACCERTATA** la propria competenza all'emanazione dell'atto di cui in parola;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il D. lgs. n. 267/2000 "Testo unico sull'ordinamento delle Leggi sugli Enti Locali";

**VISTO** il D.Lgs 39/2013 inerente le disposizioni in materia di inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità di cui all'art. 20 del D.Lgs 39/2013 presentata dal Dott. Antonino Listo;

**VISTO**, inoltre, il curriculum vitae del Dott. Antonino Listo;

**SENTITO** il Segretario Comunale;

**VISTO** il vigente O.R.EE.LL. e relativo Regolamento di esecuzione;

#### DETERMINA

LA PREMESSA FORMA PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO:

- 1) Richiamati i contenuti previsti dall'art. 3 del Regolamento per la pesatura delle P.O., approvato con delibera G.M. n. 155/18 "CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE", di conferire incarico di Capo Area Affari Amministrativi e Legali sino al 30.04.2022, ai sensi degli artt. 13 – 14 e 15 – del CCNL 2016/2018, al Dott. Antonino Listo, dipendente del Comune di Solarino ed incaricato presso il Comune di Buccheri ai sensi dell'art. 1 comma 557, della Legge n. 311/2004, giusta delibera G.M. n. 141 del 23.12.2021;
- 2) Di attribuire al suddetto dipendente le funzioni previste dall'art. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000.
- 3) Di dare atto che trattasi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13 del C.C.N.L. firmato in data 21.05.2018 con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.
- 4) Di attribuire, ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 21.05.2018 nonché ai sensi della valutazione effettuata dal nucleo di valutazione con verbale n. 6 del 20.5.2019, la retribuzione di posizione organizzativa di €. 11.999,91 su base annua per tredici mensilità come stabilito nel predetto verbale (da proporzionare in relazione alle 12 ore settimanali che lo stesso dovrà svolgere presso il

Comune di Buccheri), come previsto dal Regolamento per la pesatura delle posizioni organizzative approvato con delibera G.M. n. 155/18;

- 5) Di precisare che tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal contratto, compreso il compenso per lavoro straordinario.
- 6) Di demandare all'Area Finanziaria l'adozione dei conseguenti atti gestionali, ivi compresa l'assunzione del relativo impegno di spesa.
- 7) Di notificare copia della presente al Dott. Antonino Listo e trasmetterne copia all'Ufficio Personale, al Segretario Comunale e al Comune di Solarino.
- 8) Il presente atto è soggetto a pubblicazione, ai sensi del Regolamento approvato con Delibera C.C. n. 7 del 22.5.2012.



Il SINDACO  
Avv. Alessandro Caiazza

Parere di regolarità contabile:

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta che precede, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D. lgs. 267/2000 e dell'art. 1 comma 1 lettera i della L.R. n. 48/91, come integrato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, nonché l'assenza di condizioni che possano determinare lo squilibrio nella gestione delle risorse.

Buccheri li

30/12/2021



Il Capo Area AA.FF.  
Dott. Vito Dipietro

Si attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, che diviene in data odierna esecutiva.

Buccheri li

30/12/2021



Il Capo Area AA.FF.  
Dott. Vito Dipietro