

Comune di Buccheri

“Comune d’Eccellenza tra le 100 mete d’Italia”

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale “Dott. Vito Spanò”

P.zza Toselli, 1

Tel 0931880359 – Fax 0931880559

Pec: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

DETERMINA DEL CAPO AREA AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

Determina n. <u>638</u> del <u>28-12-2021</u> Reg. Gen. n. <u>1119</u> del <u>30.12.2021</u>	Oggetto: Presa d’atto approvazione graduatoria riguardante le attività di servizio civico comunale della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani porta a porta ed impegno di spesa.
---	--

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VERIFICATA preliminarmente l’insussistenza a proprio carico dell’obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

PREMESSO che con Delibera di G.M. n. 130 del 30.11.2021 :

- E’ stato dato atto di indirizzo al Capo Area Affari Amministrativi e Legali per l’adozione di tutti gli atti necessari inerenti l’avvio di attività di servizio civico comunale finalizzate alla collaborazione con gli operatori addetti alla raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani porta a porta, durante l’anno 2022 , riservata a persone di età compresa fra i 18 e i 65 anni;
- Sono stati approvati i criteri di selezione per la formulazione della graduatoria di ammissione al servizio civico, il modello di domanda e il modello di autocertificazione;
- E’ stato stabilito che l’esame delle istanze e la predisposizione della graduatoria dovevano essere effettuati da una apposita commissione costituita dal Responsabile dell’Area Affari Amministrativi e Legali, dall’Assistente Sociale, da un funzionario dell’Area Economica - Finanziaria e da un funzionario dell’Ufficio Servizi Sociali, con funzioni di segretario verbalizzante;

DATO ATTO che è stato pubblicato avviso prot. n. 10807 del 02.12.2021, con il quale si rendeva noto che:

- il Comune intendeva proseguire anche durante l’anno 2022 , il servizio civico comunale per l’attività di sensibilizzazione della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani porta a porta;
- i cittadini in possesso dei requisiti previsti dal bando, potevano presentare istanza entro il 17.12.2021 , per essere inseriti nella relativa graduatoria;

VISTO il verbale di formazione della graduatoria, indicata in oggetto, redatto dalla commissione nella seduta del 28/12/2021, all’uopo costituita in ottemperanza alla suddetta Delibera di G.M. n. 130/2021 ;

RITENUTO di dover prendere atto del verbale prot. n. 11596 del 28.12.2021 , al fine di procedere all’avvio del succitato servizio da parte dei soggetti utilmente collocati nella graduatoria;

RITENUTO, altresì, di dover provvedere all'impegno di spesa della somma di €. 22.000,00 occorrente per il servizio in oggetto, al cap. 854 codice 12.05-1.04.02.02.999 del Bilancio di Previsione Finanziaria 2021/2023 - anno finanziario 2022 ;

VISTI:

- il D.U.P. 2021/2023 approvato con Delibera di C.C. n. 20 del 17.06.2021 e successive variazioni apportate allo stesso ;
- il Bilancio di Previsione 2021/2023 approvato con Delibera di C.C. n. 21 del 17.06.2021 e successive variazioni apportate allo stesso ;
- l'ORELL vigente nella Regione Siciliana ed il suo Regolamento di esecuzione;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii.;

PROPONE

PER I MOTIVI DI CUI IN NARRATIVA CHE QUI SI INTENDONO INTERAMENTE RIPORTATI E TRASCRITTI:

- 1) Di prendere atto dell'approvazione del verbale prot. n. 11596 del 28.12.2021 redatto dalla Commissione nella seduta del 28.12.2021 , all'uopo costituita in ottemperanza alla Delibera G.M. n. 130/2021 , ed allegato alla presente, per farne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di dare atto che la graduatoria redatta con il suddetto verbale, sarà utilizzata per l'espletamento di attività di servizio civico comunale, finalizzate alla collaborazione con gli operatori addetti alla raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani porta a porta, durante l'anno 2022, e che la stessa avrà validità fino al 31.12.2022.
- 3) Di impegnare la somma di €. 22.000,00 occorrente per il servizio su esposto al cap. 854 codice 12.05-1.04.02.02.999 del Bilancio di previsione finanziaria 2021/2023 - anno finanziario 2022 .
- 4) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 6) Di trasmettere il seguente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario dando atto che lo stesso acquista efficacia immediata, divenendo esecutivo, solo con l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria resa ai sensi dell'art.183, comma 7 del D. Lgs. n.267/2000.
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. 33/2013.
- 8) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ed avrà valore legale dopo la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.
- 9) Il presente atto è soggetto a pubblicazione, ai sensi del Regolamento approvato con Delibera di C.C. n.7 del 22.05.2012.



Il Responsabile del Procedimento

G. Galioto
G. Galioto

Comune di Buccheri

"Comune d'Eccellenza tra le 100 mete d'Italia"

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale "Dott. Vito Spanò"

P.zza Toselli, 1

Tel 0931880359 – Fax 0931880559

Pec: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

Prot. n. 11596 del 28.12.2021

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA ISTANZE PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA RIGUARDANTE LE ATTIVITA' DI SERVIZIO CIVICO COMUNALE PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA PORTA A PORTA DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

L'anno 2021, il giorno 28 del mese di Dicembre alle ore 10.00 presso l'Ufficio del Capo Area Affari Amministrativi e Legali si sono riuniti i sotto elencati componenti della Commissione appositamente costituitasi al fine di esaminare le istanze presentate dai soggetti addetti all'espletamento di attività socialmente utili connesse alla raccolta differenziata porta a porta dei rifiuti solidi urbani e di predisporre la relativa graduatoria, giusta Delibera di G. M. n. 130 del 30.11.2021

Pertanto risultano costituiti in commissione:

- Sig.ra Occhipinti Paola – Sostituto del Capo Area Affari Amministrativi e Legali
- Dott. Sebastiano Giarratana – Assistente Sociale
- Dott.ssa Emma Donzello - Funzionario dell'Area Economica-Finanziaria
- Sig.ra Lombardo Nella – Segretaria verbalizzante

Tutti i componenti si dichiarano disinteressati nella procedura e non ravvisano alcuna incompatibilità né di fatto né di sostanza.

Si premette che è stato pubblicato avviso prot. n. 10807 del 02.12.2021, con il quale si rendeva noto che il Comune intendeva proseguire anche durante l'anno 2022, il servizio civico comunale per l'attività di sensibilizzazione della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani porta a porta e che i cittadini in possesso dei requisiti previsti dal bando, potevano presentare istanza entro il 17.12.2021, per essere inseriti nella relativa graduatoria.

Che alla scadenza di presentazione delle istanze sono pervenute n. 11 istanze

Si passa ad esaminare le 11 istanze pervenute e si compilano le schede appositamente predisposte per l'assegnazione del relativo punteggio.

Si stabilisce che delle 11 istanze pervenute n. 3 devono essere escluse:

- Prot. n. 10883/2021 per indicatore I.S.E.E. superiore ad €. 10.000,00
- Prot. n. 11157/2021 per indicatore I.S.E.E. superiore ad €. 10.000,00
- Prot. n. 11233/2021 per indicatore I.S.E.E. superiore ad €. 10.000,00



Si procede quindi alla compilazione delle schede per ogni richiesta pervenuta, si assegna ad ognuno il punteggio spettante e si procede alla firma delle schede da parte di tutti i membri della commissione.

Dalla disamina dei punteggi assegnati, viene approvata la graduatoria come sotto specificato:

N.	Protocollo	Punti
1	n. 10884/2021	17,60
2	n. 11084/2021	17,00
3	n. 10930/2021	13,00
4	n. 11082/2021	9,00*
5	n. 11083/2021	9,00*
6	n. 11304/2021	8,30
7	n. 10929/2021	7,00
8	n. 11134/2021	3,20

Titolo di precedenza a parità di punteggio : * maggiore anzianità di disoccupazione.


Si dà atto che la suddetta graduatoria avrà validità fino al 31.12.2022.

Per quanto sopra, la Commissione all'unanimità approva la graduatoria inerente alla raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani porta a porta per l'anno 2022.

Viene redatto il presente verbale che alle ore 11,00 dopo lettura, viene confermato e sottoscritto come segue:

- Sig.ra Occhipinti Paola – Sostituto del Capo Area Affari Amministrativi e Legali 

- Dott. Sebastiano Giarratana – Assistente Sociale 

- Dott.ssa Emma Donzello - Funzionario dell'Area Economica-Finanziaria 

- Sig.ra Lombardo Nella – Segretaria verbalizzante 

IL SOSTITUTO DEL CAPO AREA

AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

Oggetto: Presa d'atto approvazione graduatoria riguardante le attività di servizio civico comunale della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani porta a porta ed impegno spesa.

VERIFICATA preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/ 2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTA la superiore proposta di determinazione;

VISTO il D.Lgs n° 267/2000 e la L.R. n° 30/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale di incarico n. 13 del 01.07.2021;

ATTESTA

ai sensi dell'art. 147 bis D.L.vo 267 / 2000 la regolarità amministrativa del sopraindicato procedimento

DETERMINA

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo dopo l'apposizione del visto del Ragioniere Capo ed avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente.



Il sostituto del Capo Area
Affari Amministrativi e Legali
Sig.ra Occhipinti Paola

PARERE CONTABILE E ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della Legge n.142/90, come recepito dall'art.1, comma 1, lett. i) della L.R. 48/91 e modificato dall'art.12 della L.R.30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile della seguente Determina Dirigenziale:

➔ nr. 438 del 28/12/2021 dell'Area AA.GG.

Esprime parere: **Favorevole**

Accertata la Regolarità Contabile, la disponibilità sufficiente sulla voce del Bilancio, la copertura finanziaria, della *Determina Dirigenziale* (artt. 49,151 c.4 e 153 c.5, del D.Lgs.267/2000)

➔ nr. 438 del 28/12/2021 dell'Area AA.GG.

Esprime parere: **Favorevole**

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART.183, COMMA 7 TUEL

(I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria)*

- Importo spesa: Euro 22.000,00
- Impegno contabile: n. 980/C. 22 del 30/12/2021;
- Liquidazione: n. _____ del _____;
- Capitolo di bilancio: 854;
- Codici di bilancio: 12.05-1.04.02.02.999.

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione d'incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7, TU.

*Comma così sostituito dall'art. 74 c.1, n.28) lett. e), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art.1, comma1, lett. a), D. lgs. 10 agosto 2014, n.126; per l'applicabilità di tale disposizione vedi l'art.80, comma 1, del medesimo D.Lgs. n. 118/2011.

Buccheri, li 30/12/2021

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

Dr. Vito Dipietro

