



Comune di Buccheri

“Comune d’Eccellenza tra le 100 mete d’Italia”

(Liberio Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale “Dott. Vito Spanò”

P.zza Toselli, 1

Tel 0931880359 – Fax 0931880559

PEC: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

N. <u>11</u> del <u>30.03.2021</u> Reg. <u>277</u> Del <u>01.04.2021</u>	OGGETTO: Affidamento incarico per la Posizione Organizzativa dell’Area Tecnica ai sensi degli artt. 13 - 14 e 15 del CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21/05/2018 e revoca Determina Sindacale n. 3 del 26.02.2021.
---	---

L’anno duemilaventuno, il giorno trenta del mese di Marzo, in Buccheri e nella Residenza Municipale,

IL SINDACO

In virtù delle competenze derivategli ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 della L.R. 7/1992, come modificato ed integrato dall’art. 41 della L.R. 26/1993, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi del Comune;

DATO ATTO che la presente determinazione, essendo provvedimento di organo monocratico, non è soggetta a controllo preventivo di legittimità, ed è immediatamente esecutiva;

VISTE le LL. RR.: 44/1991, n. 26/1993, 23/1997, 30/2000;

VISTI i CC.CC.NN.LL. di Comparto;

VISTA la legislazione vigente in materia di personale;

VISTO il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera G.M. n. 120/2000 e successive modifiche e integrazioni;

VISTI gli artt. 13 - 14 e 15 del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali 2016/2018;

VISTE le delibere, adottate in ottemperanza all’art. 13 del CCNL del comparto Funzioni Locali 2016/2018, sotto elencate:

- G.M. n. 155 del 20.8.2018 con la quale è stato approvato il regolamento per la pesatura delle Posizioni Organizzative, nel predetto regolamento sono stati individuati i criteri per l’individuazione dei titolari di Posizione Organizzativa con allegate le schede per la pesatura delle stesse che deve essere effettuata dal nucleo di valutazione;
- G.M. n. 54 del 18.4.2019, con la quale sono state istituite tre Aree delle Posizioni Organizzative- Area Affari Generali – Area Affari Finanziari e Area Tecnica, con l’indicazione dei compiti per ciascuna delle Aree;
- G.M. n. 55 del 18.4.2019, con la quale veniva approvata la graduazione delle Aree delle Posizioni Organizzative;

RICHIAMATA la propria determina n. 4 del 26.2.019 con la quale è stato nominato il Nucleo di Valutazione;

VISTO il verbale n. 6 del 20.5.2019 con il quale il Nucleo di valutazione ha effettuato la pesatura delle singole posizioni organizzative;

VISTE le schede allegate al suddetto verbale, depositate agli atti dell’ufficio, con le quali, secondo i criteri previsti dal Regolamento sopra citato, si è proceduto alla pesatura delle posizioni per la determinazione della relativa indennità da attribuire ai titolari dell’incarico per ogni area come segue:

- Area Affari Generali punteggio 130;
- Area Finanziaria punteggio 138;
- Area Tecnica punteggio 127;

VISTA la propria precedente determina n. 3 del 26.02.2021, con la quale veniva affidato l'incarico di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica dal 01.03.2021 fino al 31.12.2021, al dipendente Giuseppe Pupillo, inquadrato nella categoria "C", e venivano attribuite allo stesso le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D. lgs. n. 267/2000;

CONSIDERATO CHE:

- per il raggiungimento degli obiettivi programmatici che l'Amministrazione Comunale si prefigge, si è reso necessario dotare l'Ufficio Tecnico, in aiuto al personale allo stesso affidato, di una figura professionale con funzioni dirigenziali e di coordinamento ed in possesso dell'abilitazione professionale e relativa iscrizione all'albo professionale, per la firma dei progetti che l'Amministrazione Comunale intende portare avanti;
- nella dotazione organica dell'Ente non sono presenti figure in possesso del suddetto titolo;
- il dipendente Pupillo Giuseppe, già incaricato di P.O. con la predetta determina Sindacale n. 3 del 26.02.2021, nonostante la competenza e disponibilità dimostrate, non ha i titoli per espletare i compiti connessi all'abilitazione professionale;
- si è reso necessario pertanto, ricercare un Ingegnere dipendente di altro Comune in possesso dei requisiti suddetti e nominare lo stesso titolare di P.O. dell'Area Tecnica;
- con nota prot. n. 2002 del 11.03.2021 è stata avanzata richiesta al Sindaco del Comune di Rosolini in merito alla disponibilità a poter utilizzare, ai sensi degli articoli 14 comma 1 del CCNL del 22.01.2004 e dell'art. 1, comma 557 del citato Decreto Leg.vo 311/2004, l'Ing. Corrado Mingo contrattualizzato presso il detto Comune;
- in data 16.03.2021, è stato trasmesso al Comune di Buccheri il nulla osta, giusto prot. n. 2159, con il quale viene concessa l'autorizzazione per l'utilizzo del dipendente Ing. Corrado Mingo, inquadrato nella Categoria D6, ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22.01.2004, "Scavalco condiviso" ed ha autorizzato inoltre l'ing. suddetto ad effettuare 12 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004 e ss.mm.ii., presso questo Comune al di fuori del normale orario di servizio per il periodo che va dal 22.03.2021 al 31.10.2021;

VISTA la delibera G.M. n. 27 del 22.03.2021 del Comune di Buccheri con la quale, viene incaricato l'Ing. Corrado Mingo, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Rosolini inquadrato nella Categoria D6, ai sensi ai sensi dell'art.14 comma 1 del CCNL del 22.01.2004, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004, per 12 ore settimanali che verranno svolte al di fuori dell'orario di servizio, fermo restando, in ogni caso, che l'orario di lavoro giornaliero e settimanale cumulato fra l'ente di provenienza e l'ente utilizzatore non potrà superare le 48 ore settimanali, per l'espletamento delle funzioni di Ingegnere presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Buccheri, dal 22.03.2021 al 31.10.2021.

RITENUTO, di dover provvedere al conferimento, ai sensi degli artt. 13 – 14 e 15 del CCNL 2016/2018, all'Ing. Corrado Mingo, dell'incarico della Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica, dal 01.04.2021 fino al 31.10.2021;

RITENUTO, inoltre per i motivi suddetti, di dover revocare la propria precedente determina n. 3 del 26.02.2021, con la quale veniva incaricato della P.O. il dipendente Pupillo;

ACCERTATA la propria competenza all'emanazione dell'atto di cui in parola;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. lgs. n 267/2000 "Testo unico sull'ordinamento delle Leggi sugli Enti Locali";

VISTO il D.Lgs 39/2013 inerente le disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui all'art. 20 del D.Lgs 39/2013 presentata dall'Ing. Corrado Mingo;

VISTO, inoltre, il Curriculum Vitae dell'Ing. Corrado Mingo;

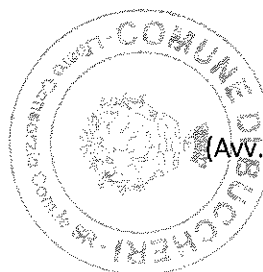
SENTITO il Segretario Comunale;

VISTO il vigente O.R.EE.LL. e relativo Regolamento di esecuzione;

DETERMINA

LA PREMESSA FORMA PARTE INTEGRANTE E SOSTANZIALE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO:

- 1) Di revocare la propria precedente determina n. 3 del 26.02.2021, con la quale veniva affidato l'incarico di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica dal 01.03.2021 fino al 31.12.2021, al dipendente Giuseppe Pupillo, dando atto che lo stesso si intende espletato fino al 31.03.2021.
- 2) Richiamati i contenuti previsti dall'art. 3 del Regolamento per la pesatura delle P.O., approvato con delibera G.M. n. 155/18 "CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI TITOLARI DI POSIZIONI ORGANIZZATIVE", di conferire l'incarico della Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica, dal 01.04.2021 fino al 31.10.2021, ai sensi degli artt. 13 - 14 e 15 del CCNL 2016/2018, all'Ing. Corrado Mingo, dipendente del Comune di Rosolini.
- 3) Di attribuire al suddetto dipendente le funzioni previste dall'art. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000.
- 4) Di dare atto che trattasi di posizione lavorativa che richiede lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13 del C.C.N.L. firmato in data 21.05.2018 con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato.
- 5) Di attribuire, ai sensi dell'art. 15 del CCNL del 21.05.2018 nonché ai sensi della valutazione effettuata dal nucleo di valutazione con verbale n. 6 del 20.5.2019, la retribuzione di posizione organizzativa di €. 10.500,00 lorda su base annua per tredici mensilità (da proporzionare in relazione alle 12 ore settimanali che lo stesso dovrà svolgere presso il Comune di Buccheri), come previsto dal Regolamento per la pesatura delle posizioni organizzative approvato con delibera G.M. n. 155/18, fino a nuova pesatura da parte del nucleo di valutazione.
- 6) Tale trattamento assorbe tutte le indennità previste dal contratto, compreso il compenso per lavoro straordinario.
- 7) Di demandare all'Area Finanziaria l'adozione dei conseguenti atti gestionali, ivi compresa l'assunzione del relativo impegno di spesa.
- 8) Di notificare copia della presente all'Ing. Corrado Mingo e trasmetterne copia all'Ufficio Personale, al Segretario Comunale e al Comune di Rosolini.
- 9) Il presente atto è soggetto a pubblicazione, ai sensi del Regolamento approvato con Delibera C.C. n. 7 del 22.5.2012.



IL SINDACO
(Avv. Alessandro Calazzo)

Parere di regolarità contabile:

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta che precede, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49 del D. lgs. 267/2000 e dell'art. 1 comma 1 lettera i della L.R. n.

48/91, come integrato dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000, nonché l'assenza di condizioni che possano determinare lo squilibrio nella gestione delle risorse.

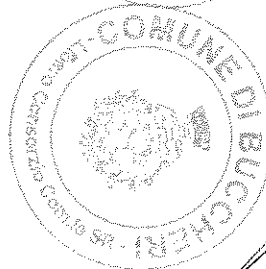


Il Capo Area AA.FF.
Dott. Vito Dipietro

Si attesta la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, che diviene in data odierna esecutiva.

Buccheri li

30/03/2021



Il Capo Area AA.FF.
Dott. Vito Dipietro