



Comune di Buccheri  
 “Comune d’Eccellenza tra le 100 mete d’Italia”  
 (Libero Consorzio Comunale di Siracusa)  
 Palazzo Municipale “Dott. Vito Spanò”  
 P.zza Toselli, 1  
 Tel 0931880359 – Fax 0931880559  
 Pec: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 115 del Reg. data 11-08-2022

OGGETTO: PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE “IDENTITA’ DI MONTAGNA “ - ATTO DI INDIRIZZO.

L’anno duemilaventidue il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ e segg., nell’aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l’intervento dei Sigg.

- |             |            |                                     |                          |                          |
|-------------|------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. CAIAZZO  | Alessandro | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Sindaco                  |
| 2. INGANNE’ | Francesca  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Assessore – Vice Sindaco |
| 3. DANGELO  | Francesco  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Assessore                |
| 4. VINCI    | Paolo      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Assessore                |

TOTALE 4 0

Assiste :

- Il Segretario Comunale Dott. Benfatto Giuseppe.
- Il Vice Segretario Comunale, Dott. Listo Antonino.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull’oggetto sopraindicato.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione che si svolgerà in videoconferenza ai sensi del Regolamento Comunale approvato con la Delibera di C.C. n. 4 del 18.01.2022 avente ad oggetto: Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali del Comune di Buccheri in modalità telematica.

LA GIUNTA MUNICIPALE

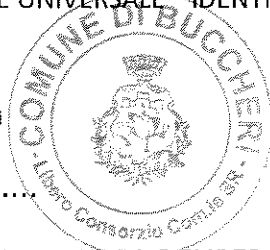
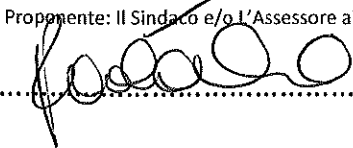
Vista la proposta di deliberazione entro riportata;  
 Visti i pareri espressi ai sensi dell’art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;  
 Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

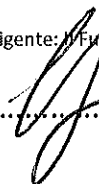
- di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)
- aggiunte/integrazioni (1) .....
- modifiche/sostituzioni (1) .....
- con separata unanime votazione; potendo derivare all’Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l’urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)
- con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell’art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.  
 (2) N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l’abrasione, l’aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall’approvazione del Segretario verbalizzante.

Proponente: Il Sindaco e/o l'Assessore ai Servizi Sociali



Redigente: Il Funzionario



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che :

- con Delibera di G.M. n. 38 dell'8.4.2021:

- si prendeva atto della sottoscrizione del contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale tra l'Associazione Servizio Civile e Sostegno Disabili A.S.SO.D. di Ispica (Ente Capofila) ed il Comune di Buccheri (Ente di accoglienza) rappresentato dal Dott. Alessandro Caiazzo - Sindaco pro-tempore;

- si procedeva alla sottoscrizione dell'accordo integrativo tra le parti, che disciplina le condizioni economiche per la presentazione dei progetti di servizio civile universale, secondo le finalità ed i principi stabiliti dalla L. N. 64/2001 e dal D.Lgs. n 40/2017 e ss.mm.ii. e per gli adempimenti consequenziali all'approvazione degli stessi;

- si rendeva disponibile, per la presentazione del programma di intervento progetto Servizio Civile Universale di cui all'avviso del 31 dicembre 2020 pubblicato sul sito del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, la somma di €. 2.500,00 nel cap. 315 – codice 01.06-1.03.02.10.001 del redigendo Bilancio di Previsione Finanziaria 2021/2023, assegnandola al Capo Area Affari Amministrativi e Legali per gli adempimenti successivi da compiere.

**CONSIDERATO** che l'accordo integrativo prevedeva l'impegno del Comune di Buccheri a corrispondere all'Ente Capofila "Associazione A.S.SO.D. Onlus di Ispica per la presentazione del programma di intervento-progetto Servizio Civile Universale, cui all'avviso del 31 dicembre 2020 pubblicato sul sito del Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale, le seguenti somme:

- €. 2.500,00 (euro duemilacinque) per progettazione;
- €. 1.000,00 (euro mille) ad approvazione e finanziamento progetto;
- €. 2.000,00 (euro duemila) per selezione e formazione;

**VISTE:**

- la Determina Affari Amministrativi e Legali n. 123/2021 con la quale si impegnava la somma di €.2.500,00 al cap. 315 codice 01.06-1.03.02.10.001 del redigendo bilancio di previsione finanziaria 2021/2023;
- La Determina Affari Amministrativi e Legali n. 278/2021 con la quale si liquidava la suddetta somma , subordinata alla presentazione programma-progetto di Servizio Civile Universale;

**VISTA** la nota prot. n. 1922/2022 con la quale l'Associazione A.S.SO.D. Onlus di Ispica ha comunicato l'approvazione del progetto denominato "Identità di Montagna";

**CONSIDERATO** che le procedure di selezione e conseguente assegnazione degli operatori volontari in Servizio Civile Universale sono state espletate e che la formazione degli stessi è in fase di completamento;

**RITENUTO** pertanto di prenotare la somma di €. 3.000,00 al capitolo 315 codice 01.06-1.03.02.10.001 del bilancio di previsione finanziario 2022/2024;

**VISTI:**

- il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 approvato con D.C.C. n. 29 del 21 luglio 2022;
- il Bilancio di Previsione finanziaria 2022-2024 approvato con D.C.C. n. 30 del 21 luglio 2022;

**VISTI:** il D.Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 50/2016 e ss. Mm. ii;

**PROPONE**

PER I MOTIVI DI CUI IN NARRATIVA CHE QUI SI INTENDONO INTERAMENTE RIPORTATI E TRASCRITTI:

- 1) Di prendere atto della comunicazione dell' Associazione A.S.SO.D. Onlus di Ispica, assunta con nota prot. n.1922/2022, attestante l'approvazione e finanziamento del progetto, l'adempimento delle fasi di selezione e formazione dei volontari del Servizio Civile Universale e la formazione degli stessi che è già in fase di completamento.
- 2) Di prenotare la somma complessiva di €. 3.000,00 al cap. 315 – codice 01.06-1.03.02.10.001 del bilancio di previsione finanziario 2022/2024 così come segue :
  - *In quanto ad €. 1.000,00 (euro mille) per l'approvazione ed il finanziamento del progetto;*
  - *In quanto ad €. 2.000,00 (euro duemila) per selezione e formazione dei volontari;*
- 3) Di assegnare la complessiva somma di €. 3.000,00 al Capo Area Affari Amministrativi e Legali per gli adempimenti successivi da compiere.
- 4) IL presente atto è soggetto a pubblicazione ai sensi del Regolamento approvato con Delibera di C.C. n. 7 del 22.5.2012

OGGETTO: PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE "IDENTITA' DI MONTAGNA" - ATTO DI INDIRIZZO.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 116 DEL 09-08-2022

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere in ordine alla regolarità tecnica:

FAVOREVOLE

CONTRARIO, per i seguenti motivi:

Li 09/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere in ordine alla regolarità contabile:

FAVOREVOLE

CONTRARIO, per i seguenti motivi :

Li 10/08/2022



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.F.



## Comune di Buccheri

"Comune d'Eccellenza tra le 100 mete d'Italia"

(Liberio Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale "Dott. Vito Spandò"

P.zza Toselli, 1 – 96010 Buccheri - Tel 0931880359 – Fax 0931880559

Cod.Fisc. 80001590894

Allegato all'atto del

**Responsabile: CAPO AREA TECNICA**

### ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNO DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

PRENOTAZIONE IMPEGNO PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IDENTITA DI MONTAGNA	DELIB.GIUNTA del
---	------------------

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto , in particolare , l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

#### SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **315 Art.0 di Spesa a COMPETENZA**

Cod. Bil. (01.06-1.03.02.10.001) **Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza**

Denominato **STUDI, CONSULENZE, INDAGINI, PROGETTAZIONI, DIREZIONI LAVORI, COLLAUDI, ETC.**

ha le seguenti disponibilita`:

		Capitolo	Intervento
<b>A1</b>	Stanziamiento di bilancio	17.000,00	0,00
<b>A2</b>	Storni e Variazioni al Bilancio al 10-08-2022	+	0,00
<b>A</b>	Stanziamiento Assestato	=	17.000,00
<b>B</b>	Impegni di spesa al 10-08-2022	-	8.978,40
<b>B1</b>	Proposte di impegno assunte al 10-08-2022	-	0,00
<b>C</b>	Disponibilita` (A - B - B1)	=	8.021,60
<b>D</b>	Prenotazione di impegno <b>24/2022</b> del presente atto	-	3.000,00
<b>E</b>	Disponibilita` residua al 10-08-2022 (C - D)	=	5.021,60

Fornitore:

#### Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

#### Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).


(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991, del D.Lgs. n. 267/2000, del D.Lgs. n. 118/2011, e loro ss.mm.ii., si attesta la copertura finanziaria come segue:

CAP.	CODICE	COMPETENZA (ESERC. FINANZ. RIO)	PREVISIONE / STANZIAM. TO INIZIALE	STANZIAM. TO ASSESTATO (POST VARIAZIONI)	DISPONIBILITÀ	PRENOTAZ. NE DI SPESA (NUMERO)	PRENOTAZ. NE DI SPESA (IMPORTO)
315	05.06.1.02.02 10.001	2022	€ 17.000,00	€ /	€ 2.021,60	N. 24/2022	€ 3.000,00
.....	.....	2023	€ .....	€ .....	€ .....	N. ....	€ .....
.....	.....	2024	€ .....	€ .....	€ .....	N. ....	€ .....

Li, 10/08/2022


**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO F.F.**  
*[Signature]*

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

È copia conforme per uso amministrativo

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Li, .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. .... del .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria con prot. n. .... del .....

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA**

Li, .....

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo informatico del Comune dal 12-08-2022 al 24-08-2022

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

Li, .....

Attesto che avverso il presente atto, nel periodo dal ..... al ....., non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO**

Li, .....

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 12-08-2022 al 27-08-2022 a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991 e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Li, .....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 11-08-2022 ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991

La presente delibera è divenuta esecutiva in data ..... ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Li, .....