



Comune di Buccheri

"Comune d'Eccellenza tra le 100 mete d'Italia"

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale "Dott. Vito Spanò"

P.zza Toselli, 1 - 96010 Buccheri

Tel 0931880353 - Fax 0931880559

DETERMINA AREA AA.FF. N. 2 DEL 13/01/2022

REGISTRO GENERALE N. 40 DEL 13.01.2022

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ECONOMATO.
ANNO 2022.**

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria;

VISTE:

- la legge 8.6.1990, n. 142;
- la L.R. 07.09.1998, n. 23;
- la Circolare regionale, Ass.to EE.LL., n. 29.01.1999, n. 2;
- la L.R. 23 dicembre 2000, n. 30, recante Norme sull'ordinamento degli enti locali;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n.267;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- la D.S. n. 18 del 14/10/2021 recane "Incarico di Responsabile dell'Area AA.FF. al dipendente Dott. Dipietro Vito proveniente dal Comune di Cassaro - assunto mediante l'istituto dello scavalco condiviso ex artt. 13 e 14 del CCNL 22.01.2004";

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 21/12/2016 con la quale è stato approvato il vigente regolamento comunale di contabilità, in particolare gli artt. da 142 a 151 (CAPO V "Servizio di Economato ed agenti contabili", TITOLO I "Servizio di Economato");
- la delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 20/11/2018 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento del Servizio di Economato;

RILEVATO che frequentemente si verifica la necessità da parte dei vari uffici dell'Ente di far fronte a piccole spese che possono essere saldate per mezzo del Servizio Economato;

ATTESO che è necessario procedere alla prenotazione delle somme che dovessero rendersi necessarie per le forniture e le spese dei diversi uffici da effettuarsi tramite economato;

PRESO ATTO che:

- nel redigendo Bilancio di Previsione 2022/2024, competenza anno 2022, sono stati previsti idonei stanziamenti per le spese da effettuarsi con le modalità semplificate di anticipazione del servizio di che trattasi;
- la prenotazione costituisce elemento imprescindibile per la erogazione delle somme;
- l'eventuale richiesta di variazione delle dotazioni assegnate con il presente provvedimento dovrà essere inoltrata, per iscritto, dal Capo Area o dal Responsabile del Servizio competente con indicazione della tipologia di spesa necessaria;

CONSIDERATO che l'art. 8 del citato Regolamento del Servizio di Economato prevede un'anticipazione nell'ammontare massimo di € 20.000,00 per il servizio *de quo*;

RITENUTO, pertanto, necessario procedere all'assunzione degli impegni di spesa per un totale di € 20.000,00 come di seguito specificato e nei seguenti Capitoli/Codici del redigendo Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024, competenza anno 2022:

Cap.	Codice	Denominazione	IMPEGNO DI SPESA INIZIALE
51	01.11-1.03.01.03.002	SPESE PER LE FESTE NAZIONALI E SOLLENITA' CIVILI	€ 500,00
61	01.11-1.03.01.02.999	SPESE PER PUBBLICHE RELAZIONI (ACQUISTO BENI)	€ 600,00
110	01.02-1.03.01.02.001	ACQUISTO BENI DI CONSUMO: CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI, MATERIALE INFORMATICO, ETC.	€ 10.000,00
120	01.02-1.03.02.05.001	SPESE DI FUNZIONAMENTO: POSTALI, TELEFONICHE, NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI, ETC.	€ 500,00
145	01.02-1.03.02.15.999	SPESE PER GARE D'APPALTO, REGISTRAZIONE CONTRATTI E PUBBLICAZIONI	€ 500,00
192	01.03-1.03.02.99.999	SPESE DI GESTIONE SERVIZIO DI TESORERIA	€ 500,00
222	01.11-1.03.01.02.999	ACQUISTO BENI MOBILI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI E PER GLI IMMOBILI COMUNALI	€ 900,00
230	01.04-1.03.02.19.005	SPESE PER SOFTWARES, ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE P.C.	€ 100,00
622	10.05-1.02.01.09.001	SPESE DI GESTIONE AUTOMEZZI COMUNALI: TASSA DI POSSESSO/CIRCOLAZIONE	€ 1.600,00
678	06.01-1.03.01.02.999	SPESE PER LA PROMOZIONE E DIFFUSIONE DELLO SPORT (BENI)	€ 300,00
685	06.01-1.03.02.02.999	SPESE PER ORGANIZZ. MANIFESTAZIONI E CONVEGNI (SERVIZI)	€ 500,00
705	07.01-1.03.02.02.005	INTERVENTI NEL CAMPO DEL TURISMO E DELLO SPETTACOLO (SERVIZI)	€ 1.000,00
714	08.01-1.03.01.02.999	VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE: SPESE PER LA SEGNALETICA E LA TOPONOMASTICA (BENI)	€ 1.000,00
841	09.03-1.03.01.02.999	UFFICIO TECNICO - SERVIZI ECOLOGIA, MANUTENZIONE, IDRICO E VERDE PUBBLICO: ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO	€ 1.000,00
845	01.06-1.03.02.09.001	SPESE DI GESTIONE, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI COMUNALI	€ 700,00
2511	09.04-1.03.01.02.008	SPESE PER ACQUISTO CONTATORI IDROMETRICI E BENI DI CONSUMO VARI (SERVIZIO IDRICO INTEGRATO)	€ 300,00
TOTALE			€ 20.000,00

DATO ATTO che il presente provvedimento è assunto per dare copertura finanziaria e garanzia operativa alle spese in argomento;

RITENUTO di assumere gli anzidetti impegni di spesa;

RILEVATO altresì che l'adozione del presente provvedimento rientra nelle competenze del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale per il Funzionamento degli uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità approvato con D.C.C. n. 45 del 21/12/2016, in particolare gli artt. da 142 a 151 (CAFO V "Servizio di Economato ed agenti contabili", TITOLO I "Servizio di Economato");
- il vigente Regolamento comunale del Servizio Economato approvato con D.C.C. n. 34 del 20/11/2018;
- il redigendo Bilancio di Previsione finanziario triennale 2022/2024;

D E T E R M I N A

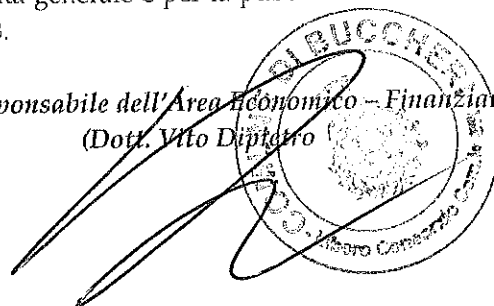
Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono materialmente trascritti;

- 1) **DI IMPEGNARE E DI AUTORIZZARE** le spese da effettuarsi tramite il Servizio Econmato nei seguenti Capitoli/Codici del redigendo Bilancio di Previsione 2022/2024, con imputazione della spesa per competenza nel corrente anno 2022:

Cap.	Codice	Denominazione	IMPEGNO DI SPESA INIZIALE
51	01.11-1.03.01.03.002	SPESE PER LE FESTE NAZIONALI E SOLLENITA' CIVILI	€ 500,00
61	01.11-1.03.01.02.999	SPESE PER PUBBLICHE RELAZIONI (ACQUISTO BENI)	€ 600,00
110	01.02-1.03.01.02.001	ACQUISTO BENI DI CONSUMO: CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI, MATERIALE INFORMATICO, ETC.	€ 10.000,00
120	01.02-1.03.02.05.001	SPESE DI FUNZIONAMENTO: POSTALI, TELEFONICHE, NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI, ETC.	€ 500,00
145	01.02-1.03.02.15.999	SPESE PER GARE D'APPALTO, REGISTRAZIONE CONTRATTI E PUBBLICAZIONI	€ 500,00
192	01.03-1.03.02.99.999	SPESE DI GESTIONE SERVIZIO DI TESORERIA	€ 500,00
222	01.11-1.03.01.02.999	ACQUISTO BENI MOBILI ED ATTREZZATURE PER GLI UFFICI E PER GLI IMMOBILI COMUNALI	€ 900,00
230	01.04-1.03.02.19.005	SPESE PER SOFTWARES, ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE P.C.	€ 100,00
622	10.05-1.02.01.09.001	SPESE DI GESTIONE AUTOMEZZI COMUNALI: TASSA DI POSSESSO/CIRCOLAZIONE	€ 1.600,00
678	06.01-1.03.01.02.999	SPESE PER LA PROMOZIONE E DIFFUSIONE DELLO SPORT (BENI)	€ 300,00
685	06.01-1.03.02.02.999	SPESE PER ORGANIZZ. MANIFESTAZIONI E CONVEGNI (SERVIZI)	€ 500,00
705	07.01-1.03.02.02.005	INTERVENTI NEL CAMPO DEL TURISMO E DELLO SPETTACOLO (SERVIZI)	€ 1.000,00
714	08.01-1.03.01.02.999	VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE: SPESE PER LA SEGNALETICA E LA TOPONOMASTICA (BENI)	€ 1.000,00
841	09.03-1.03.01.02.999	UFFICIO TECNICO - SERVIZI ECOLOGIA, MANUTENZIONE, IDRICO E VERDE PUBBLICO: ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO	€ 1.000,00
845	01.06-1.03.02.09.001	SPESE DI GESTIONE, MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOMEZZI COMUNALI	€ 700,00
2511	09.04-1.03.01.02.008	SPESE PER ACQUISTO CONTATORI IDROMETRICI E BENI DI CONSUMO VARI (SERVIZIO IDRICO INTEGRATO)	€ 300,00
TOTALE			€ 20.000,00

- 2) **DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 147 del vigente Regolamento di Contabilità e dell'art. 9 del Regolamento del Servizio di Econmato le singole spese non dovranno superare l'importo di € 600,00 I.V.A. esclusa (per un totale di € 732,00 IVA 22% inclusa);
- 3) **DI DARE ATTO** ancora che la gestione del fondo di cassa economale è soggetta a rendicontazione trimestrale ed annuale;
- 4) **DI DARE ATTO**, altresì, che sulla base della determinazione di approvazione del rendiconto, corredato dai documenti giustificativi, il Servizio Finanziario provvede al reintegro mediante emissione di mandati di pagamento in favore dell'Economo sugli impegni all'uopo autorizzati;
- 5) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento per conoscenza:
- ai Capi Area, ai Responsabili dei Servizi ed ai Responsabili dei Procedimenti;
 - all'Ufficio di Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e per la pubblicazione nell'Albo Pretorio online dell'Ente ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria
(Dot. Vito Di Pietro)



PARERE CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge n. 142/90, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. 48/91 e modificato dall'art. 12, della L.R. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile della seguente Determina Dirigenziale:

→ nr. 2 del 13/01/2022 dell'Area AA.FF.

Esprime parere: "~~Favorevole~~ / Non Favorevole"

"Accertata la Regolarità Contabile, la Disponibilità sufficiente sulla Voce del Bilancio, la copertura finanziaria, della Determina Dirigenziale (Artt 49, 151 co. 4, 153 co. 5, del D. Lgs. 267/2000)

→ nr. 2 del 13/01/2022 dell'Area AA.FF.

Si Esprime parere "~~Favorevole~~ / Non Favorevole"

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, TUEL

(I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria)*

- Importo della spesa: Euro 20.000,00
- Impegno contabile: n. ^{DA N. 1} AN. 16 del 13/01/2022
- Capitolo di Bilancio: DIVERSI
- Codice di Bilancio: DIVERSI

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7, TU.

*Comma così sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. e), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126; per l'applicabilità di tale disposizione vedi l'art. 80, comma 1, del medesimo D.Lgs. n. 118/2011

Buccheri, li 13/01/2022



Il Responsabile dell'Area
Economico - Finanziaria - Tributi e Tasse - Personale
Dr. Vito Dipietro