



## Comune di Buccheri

*"Comune d'Eccellenza tra le 100 mete d'Italia"*

*(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)*

*Palazzo Municipale "Dott. Vito Spanò"*

*P.zza Toselli, 1 - 96010 BUCCHERI*

*Tel 0931880359 - Fax 0931880559*

**UFFICIO TECNICO**

DETERMINAZIONE AREA TECNICA N. 373 DEL 10-09-2020

OGGETTO: Impegno spesa per fornitura stampe ed adesivi inerente al servizio di raccolta differenziata.-

CIG: Z3C2E3DD7A-

### IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

Giusta determina Sindacale n. 05 del 03.02.2020 di conferimento incarico sostituto di P.O.

VISTA la L.R. 07.09.1998, n. 23, ad oggetto: Attuazione nella Regione siciliana di norme della L. n. 127 del 15.5.97;

VISTA la Circolare regionale, Ass.to EE.LL., n. 29.01.1999, n. 2;

VISTA la LR 23 dicembre 2000, n. 30, recante Norme sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267, recante Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO in particolare l'art.184, del D.Lgs. 267/2000, citato;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

VISTA l'attestazione del Responsabile del procedimento ai sensi della Legge 8 giugno 1990 n. 142 recepita con L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

#### Premesso:

- che si rende necessario procedere alla fornitura di stampe esplicative a colori e delle etichette adesive da distribuire ai contribuenti, per la raccolta differenziata dei rifiuti, come disposto dalle ordinanze del Presidente della Regione Sicilia nn. 2/Rif del 28 febbraio 2018, 3/Rif dell'08 marzo 2018 e 4/Rif del 07 giugno 2018;

#### Considerato che:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n° 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della pubblica amministrazione;
- con l'art.328 del suddetto DPR 207/2010 viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni Locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il mercato

elettronico della PA realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP S.p.A.;

**Ritenuto che**, occorre procedere alla fornitura di stampe esplicative a colori e delle etichette adesive da distribuire ai contribuenti, per la raccolta differenziata dei rifiuti, con le modalità impartite dalle Ordinanze del Presidente della Regione;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs n. 50 del 16.04.2016 che, consente l'affidamento diretto da parte delle stazioni appaltanti per lavori, forniture e servizi di importo inferiore a €. 40.000,00;

**Considerato** che, è stato richiesto alla Ditta MAGIECOS di Ernesto A. Cosentino, con sede a Vizzini, Via San Giovanni, 10 – P. IVA 04635210877, apposito preventivo di spesa, per la fornitura in oggetto;

**Preso atto** che la suddetta ditta, ha presentato, il preventivo di spesa ammontante a complessivi €. 488,00 di cui: €. 400,00 per la fornitura ed €. 88,00 IVA al 22%;

**Riscontrato** che il prezzo superiormente riportato risulta congruo e conveniente per l'amministrazione;

**Preso atto** che l'importo della suddetta fornitura risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 26, comma 3 della legge 488/1999 le amministrazioni che procedono autonomamente negli approvvigionamenti di beni e servizi, senza l'utilizzo delle convenzioni Consip, devono comunque rispettarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

**Considerato che** l'Ente non ha aderito alle convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 per l'approvvigionamento in oggetto, rispettando, tuttavia, quanto disposto dall'art. 26, comma 3, della citata legge, avendo utilizzato i parametri di prezzo e qualità contemplati nelle predette convenzioni come limite massimo, ed escludendo, conseguentemente, le offerte peggiorative sotto il profilo economico e prestazionale;

**Visto** il redigendo Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 che al Cap. 2634 codice 09.03-1.03.01.02.999, offre la necessaria disponibilità economica per l'impegno della suddetta spesa;

**Ritenuto**, pertanto, procedere con il presente provvedimento, all'impegno della spesa di €. 488,00, per la fornitura di stampe esplicative a colori e delle etichette adesive da distribuire ai contribuenti, per la raccolta differenziata dei rifiuti;

**Dato Atto** che l'obbligazione giuridica, nascente dal presente provvedimento di impegno di spesa, ha la seguente scadenza (esigibilità dell'obbligazione): 31.12.2020;

**Verificato** che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ( ex A.V.C.P.), tramite procedura informatica, il codice CIG n. **Z3C2E3DD7A**;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 2634 codice 09.03-1.03.01.02.999 del Bilancio di previsione Finanziario 2020/2022;

**Attestato** pertanto che il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Richiamato** l'articolo 183 del TU decreto legislativo 267/2000 secondo cui *"(...) il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi"*;

**Dato atto** che il presente atto ha efficacia immediata, divenendo esecutivo, dal momento dell'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000;

**Visto** il T.U.E.L.;

**Visto** il D.Lgs. 126/2014;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il regolamento di contabilità;

**Visto** il D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii;

**Visto** il redigendo Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022;

**Accertata** la propria competenza in merito all'emanazione del provvedimento di che trattasi;

**Visto** il vigente Regolamento relativo alla fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;

Visto l'O.R.EE.LL. e relativo regolamento di esecuzione;

## DETERMINA

- 1) **La premessa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **Di affidare** alla Ditta MAGIECOS di Ernesto A. Cosentino, con sede a Vizzini, Via San Giovanni, 10 – P. IVA 04635210877, la fornitura di stampe esplicative a colori e delle etichette adesive da distribuire ai contribuenti, per la raccolta differenziata dei rifiuti per un importo complessivo di €. 488,00 IVA inclusa;
- 3) **Di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183 del D.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011, la somma di €. 488,00 Cap. 2634 codice 09.03-1.03.01.02.999 del Bilancio di previsione Finanziario 2020/2022;
- 4) **Di imputare** la spesa complessiva di €. 488,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Progr.	Esercizio	Cap/art.	Importo	Scadenza Obbligazione
	2020	2634	€ 488,00	31/12/2020

- 5) **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 8) **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al Lgs. n° 33/2013;
- 9) **di dare atto** che il presente provvedimento acquista efficacia ai sensi dell'art. 32, comma 7, d.lgs. 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti;
- 10) **di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai sensi del disposto del Regolamento per la disciplina dei contratti ed, inoltre, di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale internet dei dati previsti dagli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, c. 32 della legge 190/2012;
- 11) **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario dando atto che lo stesso acquista efficacia immediata, divenendo esecutivo, solo con l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000;
- 12) **di rendere noto** ai sensi dell'art.6/bis della L. 241/1990 l'assenza di conflitto di interessi e che il Responsabile del Procedimento è la sig.ra Giuseppina Cataldo.

## DISPONE

- 1) Il Responsabile del procedimento curerà la fase della comunicazione ai diretti interessati.

Il Responsabile Procedimento

Giuseppina Cataldo



Il Responsabile Area Tecnica

Geom. Giuseppe Pupillo

## PARERE CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge n. 142/90, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. 48/91 e modificato dall'art. 12, della L.R. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile della seguente Determina Dirigenziale:

→ nr. 303 del 10/09/2020 dell'Area TECNICA

*Esprime parere: "Favorevole"*

"Accertata la Regolarità Contabile, la Disponibilità sufficiente sulla Voce del Bilancio, la copertura finanziaria, della *Determina Dirigenziale* (Artt. 49, 151 co. 4, 153 co. 5, del D. Lgs. 267/2000)

→ 303 del 10/09/2020 dell'Area TECNICA

*Si Esprime parere "Favorevole"*

## ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, TUEL

(I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria)\*

- Importo: Euro 488,00
- Impegno contabile: N. 692 DEL 14/09/2020
- Capitolo di Bilancio: 2634
- Codice di Bilancio 09.03-1.03.01.02.999

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7, TU.

\*Comma così sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. e), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126; per l'applicabilità di tale disposizione vedi l'art. 80, comma 1, del medesimo D.Lgs. n. 118/2011.

Buccheri, lì 14 /09/2020

Economico -  Il Responsabile dell'Area  
Tributi e Tasse - Personale.  
(DOTT. DIPIETRO VITO)