

Comune di Buccheri**“Comune d’Eccellenza tra le 100 mete d’Italia”***(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)**Palazzo Municipale “Dott. Vito Spanò”**P.zza Toselli, 1**Tel 0931880359 – Fax 0931880559**Pec: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it***DETERMINAZIONE DELL’AREA AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI**

Numero Reg. <u>18</u> del <u>17-01-2023</u> Reg. Gen. <u>46</u> del <u>19-01-2023</u>	OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO FORNITURA SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI ALLA DITTA EMMETEC ITALIA S.R.L..
--	--

IL SOSTITUTO CAPO AREA AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI**CIG: Z51398725B**

Verificato preliminarmente l’insussistenza a proprio carico dell’obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto anche potenziale di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Premesso che si rende necessario procedere al noleggio di n. 7 fotocopiatrici da installare: n. 4 di cui 1 a colori nel Palazzo Comunale, n. 1 nella Biblioteca Comunale di Piazza XXIV, n. 1 nella sede della Polizia Locale di Via Matteotti n.1, e n. 1 nel plesso della Scuola Primaria di via Guglielmo Marconi;

Considerato che nelle more di indire gara pubblica, al fine di garantire la continuità del servizio per la fornitura in oggetto è stata contattata la Ditta EMMETEC ITALIA s.r.l. con sede in via Avola n. 54- Siracusa partita IVA 01492340896 e che la stessa si è resa disponibile ad effettuare il noleggio delle seguenti fotocopiatrici:

- Multifunzione MP 2000 SP;
- Multifunzione DSM 618;
- Multifunzione MP 2851 SP;
- Stampante SPC312DN;
- Multifunzione MP4055SP;
- Multifunzione, MPC2003 SP
- Multifunzione U2507 CI

compresi del servizio di manutenzione e assistenza a carico della Ditta, call-center, fornitura parti di ricambio, fornitura materiali di consumo, ritiro e smaltimento toner esausti, ritiro e smaltimento fotocopiatrice, servizio di reportistica e monitoraggio, n. 25.000 copie e/o stampe/ mese B/N incluse, n 150 copie e/o stampe/ mese a colore incluse, costo copia eccedente bianco e nero € 0,008, costo copia/stampa eccedente a colore € 0,14, a fronte di un preventivo di € 4.992,00 (canone mensile di € 416,00) IVA esclusa al 22 %, giusto prot. n. 385 del 16.01.2023;

Visto l’art. 1 comma 502 e 503 della Legge di stabilità 2016 n. 208/2015, l’art. 1 comma 450 della legge 296/2000 modificato con legge n. 145 del 30 dicembre 2018 art. 1 comma 130, il quale ha stabilito che i prodotti ed i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ai 5.000,00 euro, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure, senza ricorrere pertanto al MEPA;

Accertato che l’operatore economico la Ditta EMMETEC ITALIA s.r.l. è in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 80 D.Lgs. n. 50/2016), requisiti di idoneità professionale (art. 83 comma 3 D.Lgs. n. 50/2016), requisiti di qualificazione (art. 83 D.Lgs. n. 50/2016);

Dato atto che il predetto preventivo risulta congruo alle esigenze dell'Ente;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa al Cap.120 Cod. 01.02-1.03.02.05.001 del redigendo Bilancio di previsione 2023/2025 anno finanziario 2023, per una somma pari ad € 6.090,24 IVA inclusa relativo al servizio in parola;

Preso atto che l'Ente ai sensi dell' art. 163 comma 5 del TUEL sta operando in esercizio provvisorio e che l'impegno di spesa di cui alla presente non è soggetto al limite dei dodicesimi di cui all'art. 163 TUEL perché la spesa ha carattere continuativo ed è necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, ed è impegnata a seguito della scadenza del relativo contratto (art. 163, c.5, lettera c);

Visto il D.Lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs 50/2016;

Visto il Redigendo Bilancio di Previsione Finanziaria 2023-2025.

DETERMINA

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono interamente riportati e trascritti:

- 1) **di affidare** alla Ditta EMMETEC ITALIA s.r.l. Via Avola n. 54 – Siracusa P.I. n. 01492340896, la fornitura del servizio di noleggio con Sistema multifunzionale composto da n. 7 multifunzioni: Multifunzione MP 2000 SP, Multifunzione DSM 618, Multifunzione MP 2851 SP, Stampante SPC312 DN, Multifunzione MP4055 SP, Multifunzione, MPC2003 SP, Multifunzione U2507 CI compresi del servizio di manutenzione e assistenza a carico della Ditta, call-center, fornitura parti di ricambio, fornitura materiali di consumo, ritiro e smaltimento toner esausti, ritiro e smaltimento fotocopiatrice, servizio di reportistica e monitoraggio, n. 25.000 copie e/o stampe/ mese B/N incluse, n 150 copie e/o stampe/ mese a colore incluse, costo copia eccedente bianco e nero €. 0,008, costo copia/stampa eccedente a colore € 0,14, a fronte di un preventivo di € 4.992,00 (canone mensile di € 416,00) IVA esclusa al 22 %, giusto prot. n. 385 del 16.01.2023, sino al 31.12.2023 per la somma complessiva di €6.090,24 IVA inclusa (al 22%) giusto preventivo prot. n. 385 del 16.01.2023;
- 2) **di impegnare** al Cap. 120 Cod. 01.02-1.03.02.05.001, del Redigendo Bilancio di previsione 2023/2025 anno finanziario 2023, la complessiva somma €. 6.090,24 IVA inclusa per la fornitura del servizio *de quo*, atteso che l'impegno di spesa non è soggetto al limite dei dodicesimi di cui all'art. 163 TUEL poiché la spesa ha carattere continuativo ed è necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;
- 4) **di provvedere** al pagamento del canone mensile di € 416,00 escluso di IVA, dietro presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolarità della fornitura del servizio ed acquisizione del DURC, con successivo atto;
- 5) **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8 del D.lgs n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 6) **di accertare** altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147- bis, comma 1, del D.lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) **di dire** che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione, ai sensi del Regolamento approvato con delibera del Consiglio Comunale n.7 del 22.05.2012;



IL SOSTITUTO CAPO AREA
AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI
(Sig. Occhipinti Paola)