

Comune di Buccheri

"Comune d' Eccellenza tra le 100 mete d'Italia"

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale "Dott. Vito Spanò"

P.zza Toselli, 1

Tel 0931880359 – Fax 0931880559

Pec: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

DETERMINA DEL CAPO AREA AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

Determina n. <u>10</u> del <u>13-01-2023</u> Reg. Gen. n. <u>54</u> del <u>19-01-2023</u>	Oggetto: Liquidazione all'assistito Sig. [REDACTED] per l'espletamento di attività socialmente utili – Mese di Novembre 2022.
--	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VERIFICATA preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

RICHIAMATA la Determina del Capo Area Affari Amministrativi n. 416/2021 con la quale si impegnava la somma di €. 2.400,00 finalizzata alla prosecuzione del progetto individualizzato per l'anno 2022, avviato nei confronti dell' assistito Sig. [REDACTED] in ottemperanza alla Deliberazione di G.M. n. 126/2021;

RICHIAMATO l'art. 8/bis del Regolamento Comunale degli interventi per la prevenzione del disagio e/o sostegno al nucleo familiare e alla singola persona, che prevede l'attivazione di percorsi appropriati nell'ambito di progetti individualizzati, finalizzati al superamento di condizioni di svantaggio sociale, con particolare riferimento all'acquisizione o al mantenimento di abilità socio-lavorative;

CONSIDERATO che l'importo da erogare mensilmente all'assistito, previo l'espletamento da parte dello stesso di attività socialmente utili, in ottemperanza alla predetta determinazione, è di €. 200,00;

DATO ATTO che il servizio è stato regolarmente svolto durante il mese di Novembre 2022 e che pertanto, nulla osta alla relativa liquidazione pari ad €. 200,00;

DATO ATTO che la predetta somma è stata impegnata con Determina del Capo Area Affari Amministrativi e Legali n. 416/2021 al cap. 990 codice 12.04-1.04.02.05.999 del Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023 giusto impegno n. 914/2021;

VISTO il vigente Regolamento Comunale degli interventi a sostegno del nucleo familiare e della singola persona;

CONSIDERATO che l'Ente non ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziaria 2023/2025 per cui sta operando in regime di "esercizio provvisorio";

PRESO ATTO che la liquidazione assolve ad obbligazione già assunta;

VISTI:

- Il redigendo Bilancio di Previsione di Previsione Finanziario 2023/2025;
- la L. R. n. 22/1986, la L. n. 328/2000, il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ii.;

PROPONE

PER I MOTIVI DI CUI IN NARRATIVA CHE QUI SI INTENDONO INTERAMENTE RIPORTATI E TRASCRITTI:

- 1) DI liquidare all'assistito Sig. [REDACTED] la somma di €. 200,00, per il servizio espletato nel mese di Novembre 2022.
- 2) DI prelevare la somma di €. 200,00 al cap. 990 codice 12.04-1.04.02.05.999 del redigendo Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025 - giusto impegno n. 914/2021, residui anno finanziario 2022, assunto con Determina del Capo Area Affari Amministrativi e Legali n. 416/2021.
- 3) DI accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- 4) DI accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147 – bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 5) DI trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario dando atto che lo stesso acquista efficacia immediata, divenendo esecutivo, solo con l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267/2000.
- 6) DI dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013.
- 7) DI dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ed avrà valore legale dopo la sua pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente.
- 8) IL presente atto è soggetto a pubblicazione, ai sensi del Regolamento approvato con Delibera di C.C. n. 7 del 22.05.2012.



Il Responsabile del Procedimento

G. Galioto

IL SOSTITUTO DEL CAPO AREA

AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

Oggetto: Liquidazione all'assistito Sig. [REDACTED] per l'espletamento di attività socialmente utili – Mese di Novembre 2022.

VERIFICATA preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/ 2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTA la superiore proposta di determinazione;

VISTO il D.Lgs n° 267/2000 e la L.R. n° 30/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale di incarico n. 17 del 30.12. 2022;

ATTESTA

ai sensi dell'art. 147 bis D.L.vo 267 / 2000 la regolarità amministrativa del sopraindicato procedimento

DETERMINA

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo dopo l'apposizione del visto del Ragioniere Capo ed avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente.



Il sostituto del Capo Area
Affari Amministrativi e Legali
Sig.ra Occhipinti Paola