



Comune di Buccheri

“Comune d’Eccellenza tra le 100 mete d’Italia”

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale “Dott. Vito Spanò”

P.zza Toselli, 1

Tel 0931880359 – Fax 0931880559

Pec:protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

DETERMINA DEL CAPO AREA AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

Determina N. <u>12</u> del <u>16.01.2023</u> Reg. Gen. N. <u>56</u> del <u>20.01.2023</u>	Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA ALL’ASSOCIAZIONE CULTURALE MADRIGALE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI IN OCCASIONE DEL NATALE 2022.
--	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**CIG: Z9C38B25CB**

**VERIFICATA** preliminarmente l’insussistenza a proprio carico dell’obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

**PREMESSO** che:

- con Deliberazione di G.M. n. 164 del 18.11.2022 si conferiva mandato al Capo Area Affari Amministrativi e Legali, di provvedere a tutti gli adempimenti necessari per la realizzazione delle festività natalizie 2022, assegnandogli la somma complessiva di €.22.389,12, disponibile nel bilancio di previsione finanziario 2022/2024;
- con Determina del Capo Area Affari Amministrativi e Legali n. 417/2022 si affidava all’Associazione Culturale Madrigale con sede a Buccheri – viale Europa n. 8 - P.I.: 01675370892, la realizzazione di eventi in occasione del Natale 2022.

**VISTA** la fattura n. 1/PA del 10.01.2023 emessa dalla suddetta Associazione dell’importo di €. 6.050,00 comprensivo di IVA;

**RITENUTO** pertanto di procedere, con il presente provvedimento, alla liquidazione della somma impegnata;

**PRESO ATTO** che la fattura succitata è stata emessa nel rispetto dell’Art. 17 ter del D.P.R. 633/72 inerente alla scissione dei pagamenti (split payment) introdotto dall’Art.1, comma 629, lett. b della L. 190/2014, n. 190 ( legge di stabilità 2015);

**VISTO** l’art. 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale l’Ente, non avendo approvato il bilancio di previsione 2023/2025, sta operando in esercizio provvisorio;

**PRESO ATTO** che la liquidazione assolve ad obbligazione già assunta;

**VISTO** il redigendo bilancio di previsione 2023/2025;

**VISTI:** il D.Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii;

### PROPONE

PER I MOTIVI DI CUI IN NARRATIVA CHE QUI SI INTENDONO INTERAMENTE RIPORTATI E TRASCritti:

- 1) Di liquidare l'importo complessivo di €. 6.050,00 - IVA inclusa, a saldo della fattura n.1/PA del 10.01.2023 emessa dall'Associazione Culturale Madrigale con sede a Buccheri – via Castello n. 32 -C.F.: 01675370892, per la realizzazione di eventi in occasione del Natale 2022.
- 2) Di prelevare la suddetta somma al cap. 705 codice 07.01-1.03.02.02.005 , residui anno finanziario 2022 , giusto impegno n. 912/2022 assunto con Determina Affari Amministrativi e Legali n. 417/2022 .
- 3) Di procedere alla liquidazione come sotto specificato:
  - €. 5.500,00 quale imponibile a favore dell'Associazione;
  - €. 550,00 per IVA Split Payment da introitare nel pertinente capitolo di bilancio in entrata n. 614 cod. 9.02.05.01.001 e di versarlo direttamente all'Erario entro il 16 del mese successivo prelevandolo al cap. uscita n. 4085 codice 99.01-7.02.05.01.001 ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/72.
- 4) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 67/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 6) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario dando atto che lo stesso acquista efficacia immediata, divenendo esecutivo, solo con l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000.
- 7) Di dare atto che la presente Determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ed avrà valore legale dopo la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.



Il Responsabile del Procedimento  
S. Lorefice

# IL SOSTITUTO DEL CAPO AREA

## AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA ALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE MADRIGALE PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI IN OCCASIONE DEL NATALE 2022.

VERIFICATA preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/ 2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTA la superiore proposta di determinazione;

VISTO il D.Lgs n° 267/2000 e la L.R. n° 30/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale di incarico n. 17 del 30.12.2022;

### ATTESTA

ai sensi dell'art. 147 bis D.L.vo 267 / 2000 la regolarità amministrativa del sopraindicato procedimento

### DETERMINA

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo dopo l'apposizione del visto del Ragioniere Capo ed avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente.



Il sostituto del Capo Area  
Affari Amministrativi e Legali  
Sig.ra Occhipinti Paola

## PARERE CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge n. 142/90, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. 48/91 e modificato dall'art. 12, della L.R. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile della seguente Determina Dirigenziale:

→ nr. 12 del 16/01/23 dell'Area AA.CC.

Esprime parere: *Favorevole*

Accertata la Regolarità Contabile, la Disponibilità sufficiente sulla Voce del Bilancio, la copertura finanziaria, della *Determina Dirigenziale* (Artt. 49, 151 co. 4 e 153 co. 5, del D. Lgs. 267/2000)

→ nr. 12 del 16/01/23 dell'Area AA.CC.

Si Esprime parere: *Favorevole*

## ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, TUEL

(I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria)\*

- Importo spesa: Euro 6.050,00
- Impegno contabile: n. 912 del 22/11/2022;
- Liquidazione: n. 13 del 18/01/2023;
- Capitolo di Bilancio: 705;
- Codici di Bilancio: 07.01-1.03.02.02.005.

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7, TU.

\*Comma così sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. e), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126; per l'applicabilità di tale disposizione vedi l'art. 80, comma 1, del medesimo D.Lgs. n. 118/2011.

Buccheri, li 18/01/2023



Il Responsabile dell'Area Finanziaria f.f.

Sig. A. Pantorno