



Comune di Buccheri

“Comune d’Eccellenza tra le 100 mete d’Italia”
(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)
Palazzo Municipale “Dott. Vito Spanò”
P.zza Toselli, 1
Tel 0931880359 – Fax 0931880559
Pec: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

DETERMINA DEL CAPO AREA AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

Determina N. <u>14</u> del <u>16.01.2023</u> Reg. Gen. N. <u>58</u> del <u>10.1.2023</u>	Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA CASA EDITRICE EMEROPRO 99 S.A.S. PER LA FORNITURA DI COLLEZIONI EMERO 2020 – 2021.
---	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

CIG: ZE6382FACA

VERIFICATA preliminarmente l’insussistenza a proprio carico dell’obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli artt. 6 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

PREMESSO che:

- con Deliberazione di G.M. n. 149 del 13.10.2022 si prenotava la somma di €. 450,00 disponibili al cap. 665 codice 05.02-1.03.01.02.999, del bilancio di previsione finanziaria 2022/2024 per l’acquisto delle collezioni annuali Emero 2020 ed Emero 2021, proposto dalla Casa Editrice EMEROPRO 99 s.a.s. di Franchina Salvatore, con sede a Castell’Umberto (ME) via Libertà, 82 C.F.: 02513470837 assegnandola al Capo Area Affari Amministrativi e Legali per i provvedimenti di sua competenza;
- con Determina del Capo Area Affari Amministrativi e legali n. 365/2022 si affidava alla Casa Editrice la fornitura delle collezioni e si impegnava la complessiva somma di €. 450,00 al cap. 665 codice 05.02-1.03.01.02.999.

VISTA la fattura n. 61 del 29.12.2022 emessa dalla suddetta Associazione dell’importo di €. 450,00 comprensivo di IVA;

ACCERTATO che la ditta risulta essere in regola con il Documento Unico di Regolarità Contributiva(DURC);

RITENUTO pertanto di procedere, con il presente provvedimento, alla liquidazione della somma impegnata;

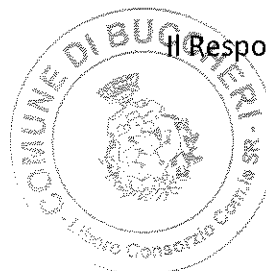
PRESO ATTO che la fattura succitata è stata emessa nel rispetto dell’Art. 17 ter del D.P.R. 633/72 inerente alla scissione dei pagamenti (split payment) introdotto dall’Art.1, comma 629, lett. b della L. 190/2014, n. 190 (legge di stabilità 2015);

VISTO l'art. 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, ai sensi del quale l'Ente, non avendo approvato il bilancio di previsione 2023/2025, sta operando in esercizio provvisorio;
PRESO ATTO che la liquidazione assolve ad obbligazione già assunta;
VISTO il redigendo bilancio di previsione 2023/2025;
VISTI: il D.Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. ii;

PROPONE

PER I MOTIVI DI CUI IN NARRATIVA CHE QUI SI INTENDONO INTERAMENTE RIPORTATI E TRASCRITTI:

- 1) Di liquidare la fattura n. 61 del 29.12.2022 dell'importo di €. 450,00 comprensivo di IVA emessa dalla Casa Editrice EmeroPro 99 s.a.s. di Franchina Salvatore avente sede in a Castell'Umberto (ME) Via Libertà n. 23, per la fornitura delle collezioni annuali Emero 2020 ed Emero 2021;
- 2) Di prelevare la suddetta somma al cap. 665 codice 05.02-1.03.01.02.999, residui anno finanziario 2022 , giusto impegno n. 809/2022 assunto con Determina del Capo Area Affari Amministrativi e Legali n. 365/2022.
- 3) Di procedere alla liquidazione come sotto specificato:
 - €.432,69 quale imponibile a favore della della Casa Editrice EmeroPro;
 - €.17,31 per IVA Split Payment da introitare nel pertinente capitolo di bilancio in entrata n. 614 cod. 9.02.05.01.001 e di versarlo direttamente all'Erario entro il 16 del mese successivo prelevandolo al cap. uscita n. 4085 codice 99.01-7.02.05.01.001 ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/72.
- 4) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 67/2000 che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.
- 5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica de l presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
- 6) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario dando atto che lo stesso acquista efficacia immediata, divenendo esecutivo, solo con l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma del D.Lgs. n. 267/2000.
- 7) Di dare atto che la presente Determinazione diverrà esecutiva dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile e di copertura finanziaria ed avrà valore legale dopo la sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente.



Il Responsabile del Procedimento
G. Loreface

IL SOSTITUTO DEL CAPO AREA

AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA CASA EDITRICE EMEROPRO 99 S.A.S. PER LA FORNITURA DI COLLEZIONI EMERO 2020 – 2021.

VERIFICATA preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTA la superiore proposta di determinazione;

VISTO il D.Lgs n° 267/2000 e la L.R. n° 30/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale di incarico n. 17 del 30.12.2022;

ATTESTA

ai sensi dell'art. 147 bis D.L.vo 267 / 2000 la regolarità amministrativa del sopraindicato procedimento

DETERMINA

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo dopo l'apposizione del visto del Ragioniere Capo ed avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente.



Il sostituto del Capo Area
Affari Amministrativi e Legali
Sig.ra Occhipinti Paola

PARERE CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge n. 142/90, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. 48/91 e modificato dall'art. 12, della L.R. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile della seguente Determina Dirigenziale:

→ nr. 14 del 16/01/23 dell'Area AA-GG

Esprime parere: *Favorevole*

Accertata la Regolarità Contabile, la Disponibilità sufficiente sulla Voce del Bilancio, la copertura finanziaria, della *Determina Dirigenziale* (Artt. 49, 151 co. 4 e 153 co. 5, del D. Lgs. 267/2000)

→ nr. 14 del 16/01/23 dell'Area AA-GG

Si Esprime parere: *Favorevole*

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, TUEL

(I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria)*

Importo spesa: Euro 450,00

Impegno contabile: n. 809 del 20/10/2022;

Liquidazione: n. 20 del 18/01/2023

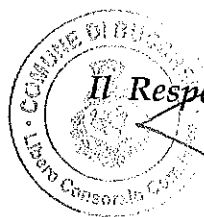
Capitolo di Bilancio: 665;

Codici di Bilancio: 05.02 - 1.03. 01.02.499.

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7, TU.

*Comma così sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. e), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126; per l'applicabilità di tale disposizione vedi l'art. 80, comma 1, del medesimo D.Lgs. n. 118/2011.

Buccheri, li 18/01/2023



Il Responsabile dell'Area Finanziaria f.f.

Sig. A. Partorno

Partorno