



Comune di Buccheri

“Comune d’Eccellenza tra le 100 mete d’Italia”

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale “Dott. Vito Spanò”

P.zza Toselli, 1

Tel 0931880359 – Fax 0931880559

Pec: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

DETERMINA DELL’AREA AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

Det. <u>21</u> del <u>19-01-2023</u>	LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA, SISTEMISTICA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DELL’ENTE ALL’ ING. GIOVANNA GAMBILONGHI QWEB SOFTWARE – MESI DI OTTOBRE E NOVEMBRE 2022.
Reg. Gen. <u>74</u> del <u>20.01.2022</u>	

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

CIG: Z333553FCA

Verificata preliminarmente l’insussistenza a proprio carico dell’obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli art. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Premesso che con determina Affari Amministrativi e Legali n. 128 del 07.04.2022:

- **veniva affidato** all’Ing. Giovanna Gambilonghi da Buccheri – titolare della ditta individuale QWEB Software (P.IVA 01974580894), il servizio di assistenza informatica, sistemistica e manutenzione hardware e software del Comune di Buccheri per mesi 36 a partire dall’avvenuta pubblicazione della presente;
- **venivano impegnate** le somme occorrenti pari ad € 32.400,00 in favore dell’Ing. Giovanna Gambilonghi da Buccheri – titolare della ditta individuale QWEB SOFTWARE (P. IVA 01974580894), suddividendole come segue:
 - in quanto ad € 8.100,00 - **necessari per l’anno 2022** - impegnando la somma di € 3.300,00 al Cap. 122/01.02-1.03.02.19.005 e la rimanente somma di € 4.800,00 al Cap. 230/01.04-1.03.02.19.005;
 - in quanto ad € 10.800,00 – **necessari per l’anno 2023** - impegnando la somma di € 5.000,00 al Cap. 122/01.02-1.03.02.19.005 e la rimanente somma di € 5.800,00 al Cap. 230/01.04-1.03.02.19.005;
 - in quanto ad € 10.800,00 – **necessari per l’anno 2024** - impegnando la somma di € 5.000,00 al Cap. 122/01.02-1.03.02.19.005 e la rimanente somma di € 5.800,00 al Cap. 230/01.04-1.03.02.19.005;
 - in quanto ad € 2.700,00 – **necessari per i mesi di Gennaio – Febbraio e Marzo 2025** – dare atto che la somma verrà impegnata successivamente all’approvazione del bilancio di previsione 2023 – 2025;

Vista la fattura n. FPA 15/22 del 07.12.2022 dell’importo complessivo di € 1.800,00, emessa dalla Ditta QWEB SOFTWARE di Giovanna Gambilonghi P.I. 01974580894 C.F. GMBGNN81T67H163N – Via Tiziano n. 6 Buccheri (SR), per il servizio effettuato nei mesi di ottobre e novembre 2022;

Dato Atto che il servizio è stato regolarmente eseguito come previsto e specificato nella determina di affidamento;

Preso atto che alla sopraindicata Ditta non si applica lo split payment;

Verificata la regolarità delle suddette fatture ai fini contabili e fiscali;

Accertato che la Ditta risulta essere in regola con il Documento Unico di regolarità Contributiva (Dure);

Esaminata la suddetta documentazione, effettuati i relativi conteggi, e verificato il riscontro con l'impegno di spesa a suo tempo assunto;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della predetta fattura ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del D.L.gs. N. 267/2000, in favore dell'Ing. Giovanna Gambilonghi da Buccheri titolare della ditta individuale QUEB SOFTWARE - P.I. 01974580894 C.F. GMBGNN81T67H163N – Via Tiziano n. 6 Buccheri (SR);

Preso Atto che l'Ente ai sensi dell'art. 163, comma 5, TUEL sta operando in esercizio provvisorio e che l'adempimento di cui alla presente, trattasi di assolvimento di obbligazione già assunta;

Visto il Redigendo Bilancio di Previsione Finanziaria 2023/2025;

Visto il Decreto Lgs. n.267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il regolamento di contabilità;

PROPONE

la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- 1. di liquidare** la fattura FPA 15/2022 del 07.12.2022, emesse dell'Ing. Giovanna Gambilonghi titolare della ditta individuale QUEB SOFTWARE - P.I. 01974580894, per il servizio in oggetto relativo ai mesi di ottobre e novembre 2022, per la complessiva somma di € 1.800,00;
- 2. di prelevare** dal Redigendo Bilancio di previsione la complessiva somma di € 1.800,00 al Cap. 230 Codice 01.04-1.03.02.19.005, giusto impegno 286/2022 assunto con determina Affari Amministrativi e Legali n. 128/2022;
- 3. di dare Atto** che l'Ente ai sensi dell'art. 163, comma 5, TUEL sta operando in esercizio provvisorio e che l'adempimento di cui alla presente, trattasi di assolvimento di obbligazione già assunta;
- 4. di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. n. 183, comma 8 del decreto Lgs.vo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5. di accertare** altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6. di dire** che il presente atto è soggetto a pubblicazione, ai sensi del Regolamento approvato con delibera del Consiglio Comunale n.7 del 22.05.2012.



Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Mariamaddalena La Perna

Mariamaddalena La Perna

IL SOSTITUTO DEL CAPO AREA

AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

Oggetto: LIQUIDAZIONE SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA, SISTEMISTICA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE DELL'ENTE ALL' ING. GIOVANNA GAMBILONGHI QWEB SOFTWARE – MESI DI OTTOBRE E NOVEMBRE 2022.

VERIFICATA preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/ 2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTA la superiore proposta di determinazione;

VISTO il D.Lgs n° 267/2000 e la L.R. n° 30/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

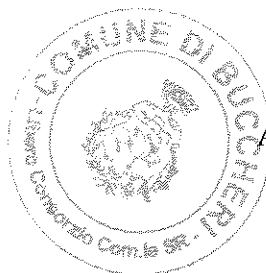
RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale di incarico n. 17 del 30.12.2022;

ATTESTA

ai sensi dell'art. 147 bis D.L.vo 267 / 2000 la regolarità amministrativa del sopraindicato procedimento

DETERMINA

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo dopo l'apposizione del visto del Ragioniere Capo ed avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente.



Il sostituto del Capo Area
Affari Amministrativi e Legali
Sig.ra Occhipinti Paola



Comune di Buccheri

"Comune d'Eccellenza tra le 100 mete d'Italia"

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale "Dott. Vito Spanò"

P.zza Toselli, 1 - 96010 Buccheri - Tel 0931880359 - Fax 0931880559

Cod.Fisc. 80001590894

, li 20-01-2023

*****Allegato all'atto*****

Responsabile: CAPO AREA AFFARI FINANZIARI

ATTO DI LIQUIDAZIONE

(Art. 184 c.3 del DLgs. 267/00)

Capitolo 230 Art.0 a RESIDUI 2022

Cod. Bil. (01.04-1.03.02.19.005) Servizi per i sistemi e relativa manutenzione
Denominato SPESE PER SOFTWARES, ASSISTENZA INFORMATICA E MANUTENZIONE P.C.

Stanziamiento Assestato: 16.898,15

Impegnato: 16.898,15

Da Impegnare: 0,00

NUMERO	IMPEGNO	EVENTUALE SUB-IMPEGNO	LIQUIDAZIONE
	286 del 07-04-2022	del	31 del 20-01-2023
CAUSALE	IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO ASSISTENZA INFORMATICA, SISTEMISTICA, MANUTENZIONE HARDWARE W SOFTWARE DELLENTI		IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO ASSISTENZA INFORMATICA, SISTEMISTICA, MANUTENZIONE HARDWARE SOFTWARE DELLENTI
ATTO	AREA AMMINISTRATIVA n. 128 del 07-04-2022	n. del	AREA AMMINISTRATIVA n. 21 del 19-01-2023 Immed. eseguibile/esecutiva
IMPORTI AL 20-01-2023	2.700,00	0,00	1.800,00
	900,00	0,00	Residuo da liquidare al 20-01-2023:

Fornitore: QWEB SOFTWARE

Importo della liquidazione

1.800,00

Numero	Data	Fornitore	Descrizione	Ufficio	Nota ufficio	Importo
FPA 15/22	06-12-2022	(2132) QWEB SOFTWARE	Affidamento servizio di assistenza informatica e sistemistica, manutenzione hardware e softwar			1.800,00

Totale da liquidare **1.800,00**

Parere sulla regolarità contabile

Accertata la regolarità Contabile, la Disponibilità sulla Voce di Bilancio, la Copertura Finanziaria, si esprime PARERE FAVOREVOLE (Art.49)

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarità tecnica

Accertata la regolarità Tecnica dell'ATTO, per quanto di competenza, si esprime PARERE FAVOREVOLE" (Art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

PARERE CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge n. 142/90, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. 48/91 e modificato dall'art. 12, della L.R. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile della seguente Determina Dirigenziale:

→ nr. 21 del 19/01/23 dell'Area AA.CC.

Esprime parere: *Favorevole*

Accertata la Regolarità Contabile, la Disponibilità sufficiente sulla Voce del Bilancio, la copertura finanziaria, della *Determina Dirigenziale* (Artt. 49, 151 co. 4 e 153 co. 5, del D. Lgs. 267/2000)

→ nr. 21 del 19/01/23 dell'Area AA.CC.

Si Esprime parere: *Favorevole*

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, TUEL

(I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria)*

Importo spesa: Euro 1.800,00

Impegno contabile: n. 286 del 07/04/2022;

Liquidazione: n. 31 del 20/01/2023;

Capitolo di Bilancio: 230;

Codici di Bilancio: 01.06 - 1.03.02.19.005.

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7, TU.

*Comma così sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. e), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126; per l'applicabilità di tale disposizione vedi l'art. 80, comma 1, del medesimo D.Lgs. n. 118/2011.

Buccheri, li 20/01/2023



Il Responsabile dell'Area Finanziaria f.f.

Sig. A. Pantorno