



Comune di Buccheri

"Comune d'Eccellenza tra le 100 mete d'Italia"

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale "Dott. Vito Spanò"

P.zza Toselli, 1

Tel 0931880359 – Fax 0931880559

Pec: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

DETERMINA DELL'AREA AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

Numero Reg. <u>117</u> Data <u>23.04.2021</u> Registro generale Numero <u>348</u> Data <u>23.04.2021</u>	OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONSERVAZIONE REGISTRO DI PROTOCOLLO ANNO 2021.
---	---

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

CIG: ZAD31790E3

Verificata

Preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli art. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

Premesso che:

- l'Ufficio Protocollo del Comune di Buccheri si avvale di un sistema informatico che gestisce il protocollo e la fatturazione elettronica, utilizzando componenti hardware e software forniti dalla Società Halley (oggi IMMEDIA s.p.a.) titolata all'assistenza sui programmi;
- a seguito dell'entrata in vigore del DPCM 3 Dicembre 2013 recante regole tecniche in materia di sistemi di conservazione, si è reso necessario provvedere all'acquisto dei servizi relativi al sistema di conservazione dei documenti informatici ai sensi dell'art. 44-bis del Codice dell'amministrazione Digitale (D. Lgs. N. 82/2005) del citato decreto;
- l'attività di conservazione dei documenti informatici, effettuata nel rispetto dei requisiti di legge prescritti, richiede una forte integrazione con gli applicativi già in uso;

Vista la Determina dell'Area Affari Generali n. 349 del 25.10.2018 con la quale veniva affidato alla Ditta Halley Consulting S.p.A. (oggi IMMEDIA S.p.A.) con sede in Corso Vittorio Emanuele n. 109 a Reggio Calabria, P.I. n. 02154040808, il servizio "OMNIBUS A CONSUMO" che prevede solamente un canone annuale per la conservazione dei documenti relativi al protocollo informatico, senza costi di attivazione e con una disponibilità minima (in termini di occupazione dati) in grado di soddisfare le esigenze del Comune di Buccheri, per anni uno;

Dato Atto che in data 31.12.2020 è scaduto l'affidamento del servizio di conservazione del registro di protocollo alla Ditta Halley Consulting S.p.A. (oggi IMMEDIA s.p.a.);

Vista la nota Pec del 12.11.2020, assunta al protocollo generale del Comune di Buccheri al n. 9318 del 13 novembre 2020, con la quale la società IMMEDIA S.p.A. offre il servizio di conservazione dei documenti relativi al protocollo informatico per l'anno 2021, denominato servizio "OMNIBUS A CONSUMO", per la complessiva somma di €. 518, 50 IVA compresa per anni uno.

Visto l'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs n.50/2016, il quale prevede che per forniture di importo inferiore a € 40.000,00, si può procedere all'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

Visto l'art. 1 comma 502 e 503 della Legge di stabilità 2016 n. 208/2015, e ss.mm.ii. il quale ha stabilito che i prodotti ed i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ai 5.000,00 euro, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure, senza ricorrere pertanto al MEPA;

Ritenuto di assumere il suddetto impegno di spesa al Cap.465 Cod.01.11-1.03.02.99.999 del Redigendo Bilancio di previsione Finanziaria 2021/2023;

Preso Atto che l'Ente ai sensi dell'art. 163, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, sta operando in esercizio provvisorio e che l'adempimento di cui alla presente non è suscettibile al pagamento frazionato in dodicesimi poiché trattasi di assolvimento a carattere continuativo, necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti a seguito della scadenza del relativo contratto.

Visti:

- il D.Lgs n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il vigente O.R.EE.LL.;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- lo Statuto comunale;
- Il Redigendo Bilancio di Previsione Finanziaria 2021/2023;

PROPONE

PER I MOTIVI DI CUI IN PREMESSA CHE QUI SI INTENDONO INTERAMENTE TRASCRITTI:

- 1) **Di affidare** alla Società IMMEDIA S.p.A. con sede in Corso Vittorio Emanuele n. 109 a Reggio Calabria, P.I. n. 02154040808, il servizio "OMNIBUS A CONSUMO" per la conservazione dei documenti relativi al protocollo informatico, per la complessiva somma di €. 518, 50 IVA compresa per anni uno.
- 2) **Di dare atto** che, successivamente all'adozione del presente atto, sarà stipulato apposito contratto che regola i rapporti tra le parti, con la suddetta società.
- 3) **Di impegnare** ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 Cap.465 Cod.01.11-1.03.02.99.999 la complessiva somma di 518, 50 IVA inclusa dal Redigendo Bilancio di Previsione 2021/2023 competenza anno 2021.
- 4) **Di dare atto** che si procederà alla liquidazione di quanto dovuto alla Ditta IMMEDIA S.P.A., a servizi effettuati ed a presentazione di regolare fattura, previa verifica del rispetto delle norme in materia di regolarità contributiva e tracciabilità dei flussi finanziari.
- 5) **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo n. 183, comma 8, del decreto Lgs.vo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

- 6) Di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) Di **trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario dando atto che lo stesso acquista efficacia immediata, divenendo esecutivo, solo con l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000.
- 8) Il presente atto è soggetto a pubblicazione, ai sensi del Regolamento approvato con delibera del Consiglio Comunale n:7 del 22.05.2012.

Il Responsabile del procedimento
Sig.ra Giuseppina Ziccone



IL SOSTITUTO DEL CAPO AREA

AFFARI AMMINISTRATIVI E LEGALI

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONSERVAZIONE REGISTRO DI PROTOCOLLO ANNO 2021.

VERIFICATA preliminarmente l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non trovarsi quindi in posizione di conflitto, anche potenziale, di interesse di cui agli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/ 2013 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTA la superiore proposta di determinazione;

VISTO il D.Lgs n° 267/2000 e la L.R. n° 30/2000;

VISTO il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti del Comune;

VISTO lo Statuto Comunale;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi della Determina Sindacale di incarico n. 26 del 29.12.2020;

ATTESTA

ai sensi dell'art. 147 bis D.L.vo 267 / 2000 la regolarità amministrativa del sopraindicato procedimento

DETERMINA

- 1) di approvare l'allegata proposta di determinazione;
- 2) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo dopo l'apposizione del visto del Ragioniere Capo ed avrà valore legale a seguito della sua pubblicazione all'Albo Pretorio online dell'Ente.

Il sostituto del Capo Area
Affari Amministrativi e Legali
Sig.ra Occhipinti Paola



Comune di Buccheri

"Comune d'Eccellenza tra le 100 mete d'Italia"

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale "Dott. Vito Spanò"

P.zza Toselli, 1 - 96010 Buccheri - Tel 0931880359 - Fax 0931880559

Cod.Fisc. 80001590894

Allegato all'atto 117 del 23-04-2021

Responsabile: CAPO AREA AFFARI FINANZIARI

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA IMPEGNI DI SPESA

(ART.153 - Comma 5 - Decreto Legislativo n.267/2000)

IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO DI CONSERVAZIONE REGISTRO DI PROTOCOLLO ANNO 2021	AREA AMMINISTRATIVA 117 del 23-04-2021
--	--

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267

Visto, in particolare, l'art. 153, comma 5

Viste le risultanze degli atti contabili

SI ATTESTA CHE

Il Capitolo **465** Art.0 di Spesa a **COMPETENZA**

Cod. Bil. (01.11-1.03.02.99.999) **Altri servizi diversi n.a.c.**

Denominato **SPESE PER SERVIZI VARI FINANZIATI CON PROVENTI E SOMME RIMBORSATE DA ENTI, DITTE E SOGGETTI VARI (CAP. E. 388)**

ha le seguenti disponibilita':

			Capitolo	Intervento
A1	Stanziamiento di bilancio		50.000,00	0,00
A2	Storni e Variazioni al Bilancio al 23-04-2021	+	0,00	0,00
A	Stanziamiento Assestato	=	50.000,00	0,00
B	Impegni di spesa al 23-04-2021	-	2.679,78	0,00
B1	Proposte di impegno assunte al 23-04-2021	-	0,00	0,00
C	Disponibilita' (A - B - B1)	=	47.320,22	0,00
D	Impegno 316/2021 del presente atto	-	518,50	518,50
E	Disponibilita' residua al 23-04-2021 (C - D)	=	46.801,72	0,00

Fornitore: **IMMEDIA S.p.A.**

Parere sulla regolarita` contabile e attestazione copertura finanziaria

"Accertata la regolarita` contabile, la disponibilita` sulla voce del bilancio, la copertura finanziaria si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO)

Parere sulla regolarita` tecnica

"Accertata la regolarita` tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE**" (art. 49).

(IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO)

PARERE CONTABILE e ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 della Legge n. 142/90, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. 48/91 e modificato dall'art. 12, della L.R. 30/2000, il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, in ordine alla regolarità contabile della seguente Determina Dirigenziale:

→ nr. 114 del 23-06-21 dell'Area AA.GG.

Esprime parere: *Favorevole*

Accertata la Regolarità Contabile, la Disponibilità sufficiente sulla Voce del Bilancio, la copertura finanziaria, della *Determina Dirigenziale* (Artt. 49, 151 co. 4 e 153 co. 5, del D. Lgs. 267/2000)

→ nr. 114 del 23-06-21 dell'Area AA.GG.

Si Esprime parere: *Favorevole*

ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 183, COMMA 7, TUEL

(I provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria)*

- Importo spesa: Euro 518,50
- Impegno contabile: n. 316 del 23-06-21 ;
- Liquidazione: n. _____ del _____ ;
- Capitolo di Bilancio: 065 ;
- Codici di Bilancio: 01.011-1.03.02.99.999 .

Si assicura al riguardo di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione, dando atto altresì che dalla data odierna il suddetto provvedimento è esecutivo a norma dell'art. 183, comma 7, TU.

*Comma così sostituito dall'art. 74, comma 1, n. 28), lett. e), D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, aggiunto dall'art. 1, comma 1, lett. aa), D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126; per l'applicabilità di tale disposizione vedi l'art. 80, comma 1, del medesimo D.Lgs. n. 118/2011.

Buccheri, li 23/06/2021



Il Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott. V. Dipietro

