



Comune di Buccheri

“Comune d’Eccellenza tra le 100 mete d’Italia”

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Palazzo Municipale “Dott. Vito Spanò”

P.zza Toselli, 1

Tel 0931880359 – Fax 0931880559

Pec: protocollo@pec.comune.buccheri.sr.it

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 44 del Reg.

data 29-04-2021

OGGETTO: ADESIONE DEL COMUNE DI BUCCHERI ALL’ASSOCIAZIONE “_BORGHI DEI TESORI”. ATTO DI INDIRIZZO

L’anno duemilaventuno il giorno VEANTINOVE del mese di APRILE alle ore 15:10 e segg., nell’aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l’intervento dei Sigg.

		P	A	
1. CAIAZZO	Alessandro	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco <i>IN PRESENZA</i>
2. INGANNE’	Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore - Vice Sindaco <i>IN PRESENZA</i>
3. DANDELO	Francesco	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore <i>DA REMOTO</i>
4. VINCI	Paolo	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore

TOTALE

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Benfatto. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione che si svolge in video-conferenza ai sensi dell’art. 73 del D.L. n. 18/2020 e secondo Determina Sindacale n. 10 del 26 marzo 2020.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;
Visti i pareri espressi ai sensi dell’art. 1, c. 1, lett. i), punto 01, della L.R. n. 48/1991, di recepimento della L. n. 142/90 e successive modificazioni;
Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1)

modifiche/sostituzioni (1)

con separata unanime votazione; potendo derivare all’Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l’urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell’art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell’art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

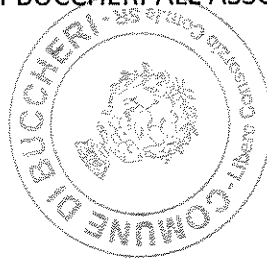
(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

(2) N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l’abrasione, l’aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall’approvazione del Segretario verbalizzante.

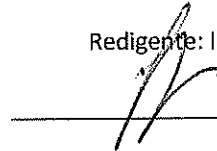
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: ADESIONE DEL COMUNE DI BUCCHERI ALL'ASSOCIAZIONE "BORGHI DEI TESORI". ATTO DI INDIRIZZO

Proponente: Il Sindaco/l'Assessore



Redigente: Il Funzionario



Premesso che con nota prot. n. 3541 L'Associazione "Borghi dei Tesori" con sede a Palermo, in via Duca della Verdura n. 32, propone al Comune di Buccheri l'adesione quale socio;

Che l'Associazione suddetta, i cui soci fondatori sono la Fondazione, Le Vie dei Tesori e l'Associazione Amici delle Vie dei Tesori, è apolitica, non ha finalità di lucro e si propone i seguenti obiettivi:

- la promozione della conoscenza e la valorizzazione del patrimonio storico, artistico, culturale, naturalistico, enogastronomico dei borghi italiani favorendo percorsi di riappropriazione dal basso da parte degli abitanti, con riferimento sia al patrimonio materiale che immateriale;
- la promozione dei territori e delle comunità, in particolare rispetto ai temi della digitalizzazione, della rigenerazione urbana, della sostenibilità, della green economy, del contrasto allo spopolamento e all'incentivazione di politiche di attrattività;
- la progettazione di interventi in questi ambiti attraverso la partecipazione a bandi, avvisi, premi e opportunità promossi da organismi pubblici e privati locali, regionali, nazionali, europei;
- la diffusione di un nuovo turismo culturale ed esperienziale, basata sulla scoperta del patrimonio materiale e immateriale;
- la pianificazione e la realizzazione di attività di studio o di ricerca in questi ambiti;
- la promozione di modelli di "città-comunità" attraverso alleanze tra istituzioni pubbliche e soggetti privati nel segno della valorizzazione del territorio.

Considerato che l'Amministrazione nell'ambito delle sue funzioni intende:

- promuovere lo sviluppo della cultura valorizzandone le iniziative favorisce e sostiene le iniziative educative e culturali mediante la collaborazione con realtà pubbliche e private;
- promuovere il territorio e ne tutela le potenzialità produttive e la vocazione turistica nella salvaguardia e mediante il recupero e la valorizzazione dei beni ambientali, storici, naturalistici, assicurando la partecipazione democratica alle scelte;
- coniugare le esigenze di conservazione del patrimonio ambientale, storico antropologico e culturale, con quelle di sviluppo economico del territorio, in un'ottica di sostenibilità.

Visti: Lo Statuto dell'Associazione "Borghi dei Tesori" ed Il Disciplinare dell'Associazione "Borghi dei Tesori" allegati alla presente;

Visto L'art. 5 del sopracitato Disciplinare in cui è stabilita la quota associativa per l'anno in corso, di €. 500,00;

Dato Atto che l'Amministrazione Comunale intende aderire all'Associazione "Borghi dei Tesori", di cui condivide pienamente gli obiettivi illustrati nell'art. 2 del sopracitato Statuto e le modalità proposte per il loro conseguimento;

Evidenziato che l'Ente, non avendo approvato il bilancio di previsione 2021/2023 sta operando in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 comma 5;

Dato Atto che la spesa di cui alla presente rientra nel limite dei dodicesimi.

Visto il D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. ed ii;

PROPONE

PER I MOTIVI IN PREMESSA, CHE QUI SI INTENDONO INTEGRALMENTE RIPORTATI E TRASCRITTI:

- 1) Di aderire all'Associazione Borghi dei Tesori con sede a Palermo in via Duca della Verdura n. 32 nella qualità di Socio, allo scopo di promuovere il territorio, tutelandone le potenzialità produttive e la vocazione turistica e salvaguardare, mediante il recupero e la valorizzazione, i beni ambientali, storici e naturalistici.
- 2) Di prenotare la somma di €. 500,00 quale quota associativa per l'anno in corso, al cap. 705 codice 07.01-1.03.02.02.005 del redigendo Bilancio di Previsione finanziaria 2022/2023.
- 3) Di assegnare la suddetta somma al Capo Area Affari Amministrativi conferendogli mandato, al fine di provvedere a tutti gli adempimenti consequenziali.
- 4) Di Dare Atto che la spesa di cui alla presente rientra nel limite dei dodicesimi.
- 5) Di pubblicare il presente atto ai sensi del regolamento approvato con Delibera di C.C. n. 7 del 22.05.2012 .

ASSOCIAZIONE

Borghi
dei
TESORI

DISCIPLINARE BORGHI

1. Gli aderenti all'Associazione Borghi dei Tesori portano avanti valori condivisi che hanno alla base la qualità della vita, la coesione sociale, il capitale umano, i saperi del territorio. L'Associazione non vuole essere un circuito esclusivo di borghi-gioiello ma una rete di piccoli Comuni con potenzialità territoriali che vogliono intraprendere la strada della valorizzazione.
2. Gli aderenti all'Associazione Borghi dei Tesori condividono le istanze contenute nello Statuto dell'associazione e si riconoscono in una strategia che punta allo storytelling come strumento di marketing del territorio, al turismo sostenibile e di relazione, alla digitalizzazione, all'economia circolare, alla green economy, al coinvolgimento della comunità nella strategia di governance, alla lotta allo spopolamento attraverso politiche di attrattività rivolte anche all'estero.
3. All'Associazione Borghi dei Tesori possono aderire i Comuni sotto i 7000 abitanti (o tra i 7001 e i 12000 se hanno il centro storico in ZTO). Nei Comuni deve ricadere almeno un "tesoro", cioè un bene di importanza culturale (storico-artistica, monumentale, naturalistica, artigianale, tesoro umano).

4. Il Tesoro (fisico o umano) individuato per fare parte del circuito dei Borghi dei Tesori deve essere aperto/disponibile alla visita/incontro tutto l'anno, se non in modo continuativo, almeno a richiesta del visitatore, attraverso un referente locale/local insider che possa garantirne all'occorrenza la fruizione o visita.
5. La quota associativa per i soci aderenti, definita dal Consiglio direttivo come da Statuto, prevede tre differenti scaglioni: il primo per i Comuni sino a 3000 abitanti, il secondo da 3001 a 7000 e il terzo da 7001 a 12000. Tali scaglioni avranno efficacia dal secondo anno di iscrizione. Per il primo anno la quota, di 500 euro, è indipendente dalla popolazione dei Comuni.
6. La quota annuale dà diritto alla partecipazione alle attività di rete disposte annualmente dagli organi statutari, nonché: all'inserimento nel sito internet Borghi dei Tesori; alla partecipazione al contest per l'individuazione del bene da sottoporre al restauro finanziato dall'Associazione; alla possibilità di essere insignito del titolo di Borgo dei Tesori.
7. L'Associazione propone inoltre annualmente delle attività cui i soci aderenti e sostenitori potranno liberamente decidere di partecipare e sostenere per la relativa parte finanziaria.
8. Annualmente vengono insigniti del titolo di Borgo dei Tesori uno o più Comuni. La scelta verrà effettuata dal Consiglio Direttivo sulla base delle indicazioni del Comitato scientifico, cui compete anche il compito di selezionare gli standard qualitativi necessari all'individuazione. Il Borgo/Borghi dei Tesori dell'anno potrà fregiarsi del marchio-logo nei materiali istituzionali, all'ingresso del paese e sulla segnaletica.
9. Gli aderenti all'associazione Borghi dei Tesori costituiranno un circuito che sarà promosso sui mezzi di comunicazione e che avrà un sito Internet dedicato in doppia lingua (italiano-inglese).
10. Ogni anno l'Associazione promuoverà tra i Comuni aderenti al circuito un piccolo intervento di restauro/rigenerazione urbana del valore massimo di 3000 euro. L'individuazione del bene da restaurare sarà scelto tramite un contest on line che sarà promosso sui mezzi di comunicazione.

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE "BORGHI DEI TESORI"

ARTICOLO 1- COSTITUZIONE E DURATA

È costituita l'associazione denominata "Borghi dei Tesori". Sono soci fondatori la Fondazione Le Vie dei Tesori e l'associazione Amici delle Vie dei Tesori.

L'Associazione ha sede in Palermo in via Duca della Verdura n. 32. Il trasferimento della sede potrà essere deliberato a maggioranza dei componenti del Consiglio Direttivo, senza che ciò comporti modificazione dell'Atto costitutivo e dello Statuto.

La durata dell'associazione è illimitata.

ARTICOLO 2 - SCOPO

L'associazione "Borghi dei Tesori" è apolitica, non ha finalità di lucro e si propone i seguenti obiettivi:

- la promozione della conoscenza e la valorizzazione del patrimonio storico, artistico, culturale, naturalistico, enogastronomico dei borghi italiani favorendo percorsi di riappropriazione dal basso da parte degli abitanti, con riferimento sia al patrimonio materiale che immateriale;
- la promozione dei territori e delle comunità, in particolare rispetto ai temi della digitalizzazione, della rigenerazione urbana, della sostenibilità, della green economy, del contrasto allo spopolamento

e all'incentivazione di politiche di attrattività;

- la progettazione di interventi in questi ambiti attraverso la partecipazione a bandi, avvisi, premi e opportunità promossi da organismi pubblici e privati locali, regionali, nazionali, europei;
- la diffusione di nuovo turismo culturale ed esperienziale, basata sulla scoperta del patrimonio materiale e immateriale;
- la pianificazione e la realizzazione di attività di studio o di ricerca in questi ambiti;
- la promozione di modelli di "città-comunità" attraverso alleanze tra istituzioni pubbliche e soggetti privati nel segno della valorizzazione del territorio.

Per il raggiungimento di tale obiettivo l'associazione Borghi dei Tesori potrà prevedere la collaborazione con Università, Enti pubblici, istituzioni locali, associazioni di categoria, enti rappresentativi di interessi collegati al settore culturale, mass-media, scuola, professionisti ed esperti.

A tal fine, l'associazione è orientata a:

- Attività culturali (eventi, rassegne, incontri)
- Attività editoriale (pubblicazione di siti internet, di studi, di ricerche, di bollettini, di

atti di convegni

- Attività commerciali coerenti agli scopi associativi
- Organizzazione di scambi interculturali
- Pianificazione di strumenti e proposte per le strategie da perseguire sia nella programmazione sia nelle politiche culturali e turistiche
- Partecipazione a manifestazioni, concorsi o altre attività connesse sia in ambito nazionale sia internazionale

ARTICOLO 3 - I SOCI

I Soci dell'associazione sono divisi in due categorie:

- Soci fondatori
- Soci aderenti

Sono Soci fondatori la Fondazione Le Vie dei Tesori e l'associazione Amici delle Vie dei Tesori.

Sono Soci aderenti i Comuni che rispondono ai criteri del disciplinare dell'associazione che abbiano manifestato la loro volontà di aderire previa deliberazione della Giunta comunale o atto equiparabile dal quale si evinca la legittimazione amministrativa a partecipare all'associazione e l'adesione agli obiettivi dalla stessa proposti. Sono aderenti altresì enti pubblici e private che possono

contribuire al raggiungimento dello scopo sociale. Le domande di adesione dovranno essere approvate dal Consiglio Direttivo.

ARTICOLO 4 - GLI ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Gli Organi dell'Associazione sono:

- L'Assemblea dei Soci;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Presidente;

Gli Organi Sociali si riuniscono normalmente nella sede sociale o in streaming. Per eventi particolari e per questioni di convenienza possono essere convocati anche in sedi diverse da quella sociale.

ARTICOLO 5 - L'ASSEMBLEA DEI SOCI

L'Assemblea è costituita da tutti i Soci fondatori e aderenti, in regola con il pagamento della quota associativa al 31 dicembre dell'anno precedente; si riunisce per l'approvazione del bilancio preventivo e di quello consuntivo e tutte le volte in cui ciò è richiesto da almeno un decimo degli associati in regola con il pagamento della quota associativa, a norma del Codice Civile.

La convocazione è fatta dal Presidente mediante comunicazione scritta, anche per via telematica, diretta a ciascun socio, almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

L'Avviso di convocazione dovrà descrivere l'ordine del giorno.

Hanno diritto di intervenire all'assemblea tutti i soci in regola con il pagamento della quota annua all'Associazione. Hanno diritto di voto i Soci fondatori e i Soci aderenti. I soci possono farsi rappresentare da altri soci anche se membri del consiglio direttivo salvo per l'approvazione di bilanci e le deliberazioni in merito alle responsabilità dei consiglieri. Nessun socio può essere portatore di più di cinque deleghe. L'assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo, oppure in mancanza, dal Vice presidente Vicario.

Il presidente dell'assemblea nomina un segretario. Spetta al presidente dell'Assemblea di constatare la regolarità delle riunioni e in genere il diritto di intervento all'Assemblea.

Nelle riunioni di assemblea si redige il verbale firmato dal Presidente e dal segretario. Le assemblee sono validamente costituite e deliberano con le maggioranze previste dall'art 21 c.c..

L'Assemblea dei Soci delibera per:

- Approvare il Bilancio consuntivo e preventivo;
- Nominare i componenti del Consiglio Direttivo;

-Nominare il revisore unico ovvero un solo componente del Collegio Sindacale.

-Approvare il programma annuale delle attività proposto dal Consiglio Direttivo;

- Avanzare al Consiglio Direttivo proposte funzionali alla redazione del programma annuale delle attività ovvero fornire al consiglio le direttive necessarie per il raggiungimento dello scopo associativo.

- Modificare lo Statuto ovvero deliberare sull'eventuale scioglimento dell'Associazione.

In quest'ultima ipotesi le deliberazioni potranno ritenersi valide solo se approvate con il voto favorevole dei 2/3 dei soggetti presenti.

Il verbale di ogni Assemblea viene conservato agli atti e comunicato a tutti i soci via PEC.

Ogni Socio fondatore ovvero aderente ha diritto a un voto. I Comuni sono rappresentati dal Sindaco in carica o da persona da lui designata con atto amministrativo ovvero atto equiparabile. Gli enti privati sono rappresentati dai legali rappresentanti o da persone da loro delegate.

Lo status di socio si perde per recesso, dimissioni, morosità o esclusione. I soci sono espulsi per i seguenti motivi:

a. quando non ottemperino alle disposizioni del

presente Statuto, dei regolamenti interni, o alle deliberazioni prese dagli organi sociali;

b. quando si rendano morosi del pagamento delle quote sociali. La morosità viene stabilita dal Consiglio Direttivo nei confronti di quei soci che risultino inadempienti al versamento della quota associativa o d'ingresso; quando, in qualunque modo, arrechino danni morali o materiali all'Associazione ovvero assumano comportamenti o iniziative in contrasto con le finalità dell'Associazione o tali da lederne l'onorabilità, il decoro e il buon nome.

Le espulsioni sono decise dal Consiglio Direttivo a maggioranza dei suoi membri

ARTICOLO 6 - IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è composto da cinque o sette membri. Dura in carica 4 (quattro) anni con possibilità di rinnovo delle cariche e viene eletto come segue:

- 2/5 (o 3/7) componenti indicati dal socio fondatore Fondazione Le Vie dei Tesori
- 1/5 (1/7) componenti indicati dal socio fondatore Associazione Amici delle Vie dei Tesori
- 2/5 (o 3/7) componenti eletti dall'Assemblea in rappresentanza dei soci aderenti.

Il Consiglio direttivo elegge a maggioranza dei

componenti il Presidente che assume, altresì, la carica di Presidente dell'Associazione, cui vanno attribuiti i poteri di cui al successivo punto 7.

Il Consiglio Direttivo elegge a maggioranza dei componenti il Vice Presidente.

In caso di dimissioni di un componente del Consiglio Direttivo, viene cooptato il primo dei non eletti nel caso di soci aderenti; oppure nel caso di soci fondatori si procederà a nuova nomina.

Alle riunioni del Consiglio Direttivo possono partecipare, se convocati dal Presidente, senza diritto di voto, il Coordinatore del Comitato Scientifico, il Segretario Generale e il revisore unico,

Il Consiglio Direttivo:

-Nomina il Segretario Generale dell'associazione.

-Nomina il Comitato Scientifico e il suo Coordinatore.

-Nomina il Presidente e il Vice Presidente dell'Associazione.

-Nomina il Tesoriere.

- Delibera sull'ammissione di nuovi soci aderenti.

- Stabilisce gli indirizzi generali e la politica di bilancio e assicura il regolare andamento della gestione dell'associazione.

- Propone all'Assemblea il programma annuale delle attività, il Bilancio di Previsione da approvare entro il 31 gennaio di ogni anno.

- Propone all'Assemblea il Bilancio Consuntivo entro 30 giorni prima del termine previsto per l'approvazione dei soci, approvazione che deve avvenire entro 120 giorni dalla chiusura dell'anno solare o al massimo, per particolari circostanze, entro 180 giorni dalla chiusura dell'anno solare.

- Ha il compito di stimolare e promuovere tutte le iniziative per lo svolgimento di attività attinenti agli scopi sociali.

- Vigila sul rispetto del disciplinare da parte dei Soci e detta gli indirizzi per aggiornarlo e/o modificarlo.

- Può proporre all'Assemblea, annualmente, una quota aggiuntiva alle quote sociali, da destinare al potenziamento dei servizi promozionali dell'associazione.

- Tenta la risoluzione, in via preliminare, delle eventuali controversie insorte o insorgenti tra gli organi dell'associazione e/o gli associati.

- Sono di spettanza del Consiglio Direttivo, inoltre, tutte le competenze non specificamente attribuite dal presente Statuto all'Assemblea o al

Presidente, essendo lo stesso investito del potere di coordinare le iniziative da assumere e stabilire i criteri da seguire per il conseguimento e l'attuazione delle finalità dell'Associazione.

Inoltre, verifica l'esistenza dei requisiti richiesti per l'ammissione all'associazione e il rispetto del disciplinare, nonché l'eventuale esclusione di quei Comuni soci che non soddisfano o non soddisfano più i criteri stabiliti nel disciplinare. L'eventuale esclusione deve comunque essere sottoposta all'assemblea per la deliberazione.

-Il Consiglio Direttivo si riunisce tutte le volte che il Presidente dell'associazione lo ritenga necessario o che ne sia fatta richiesta dal Presidente o da almeno tre dei suoi componenti e comunque almeno una volta all'anno per deliberare in ordine al consuntivo, al preventivo e all'ammontare delle eventuali quote sociali.

-Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono prese a maggioranza dei voti dei consiglieri presenti, in caso di parità prevale il voto del Presidente. Per la validità delle deliberazioni occorre la presenza effettiva dalla maggioranza dei componenti. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente, in sua assenza dal Vice presidente. Delle riunioni del

Consiglio Direttivo verrà redatto, su apposito libro, relativo verbale che sarà sottoscritto da tutti i presenti.

-Il Consiglio potrà conferire eventuali procure e/o deleghe anche a terzi per il compimento di singoli atti.

ARTICOLO 7- IL PRESIDENTE

Il Presidente dell'Associazione è nominato tra i componenti del Consiglio Direttivo a maggioranza dei componenti, dura in carica 4 (quattro) anni con possibilità di rinnovo.

Promuove l'attività dell'associazione, ha la rappresentanza legale e la firma sociale e presiede tutte le riunioni dell'assemblea e del Consiglio Direttivo.

Intrattiene le relazioni con le Associazioni, con gli enti morali e culturali e in generale con tutti coloro - comprese le organizzazioni imprenditoriali ed economiche - che possono favorire il raggiungimento degli obiettivi dell'associazione.

Promuove azioni di concertazione con le organizzazioni economiche, gli Enti Locali, le Regioni, le istituzioni dello Stato e della U.E., per portare avanti la mission dell'associazione.

Coordina le attività di relazioni istituzionali e

organizza attività idonee alle realizzazioni di guide, pubblicazioni, eventi e della comunicazione esterna.

In caso di impedimento del Presidente, le funzioni vengono svolte dal Vice Presidente che è nominato tra i componenti del Consiglio Direttivo espressione della volontà assembleare.

L'incarico del Presidente e del Vice Presidente è gratuito.

ARTICOLO 8 - IL SEGRETARIO GENERALE

Il Segretario Generale è nominato dal Consiglio Direttivo a maggioranza dei componenti. Dura in carica quattro anni e l'incarico è rinnovabile. Svolge funzioni di responsabile organizzativo e delle relazioni di supporto del Consiglio Direttivo e del Presidente, cura l'attuazione e realizzazione dei piani e dei programmi decisi dai due organi.

Intrattiene relazioni con i partner scelti dal Consiglio Direttivo al fine dello sviluppo e la realizzazione delle iniziative promosse in favore e su richiesta dell'associazione e dei Comuni Soci.

Su delega del Presidente può rappresentare l'associazione in manifestazioni pubbliche.

Svolge funzioni di collegamento tra gli organi dell'associazione e i Comuni associati.

Coordina ed è responsabile della struttura tecnico-amministrativa.

Al segretario generale non socio compete un compenso annuale il cui ammontare viene stabilito dal Consiglio Direttivo e ratificato dall'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del bilancio di previsione.

Il Segretario Generale - nel caso in cui non ci sia la figura di tesoriere - cura la gestione finanziaria dell'associazione, ha la delega per le operazioni finanziarie e collabora alla predisposizione della proposta dei bilanci preventivi e consuntivi che il Consiglio Direttivo deve elaborare e portare all'approvazione dell'Assemblea dei Soci.

La carica del Segretario Generale può essere assunta anche dai non soci e quindi da soggetti di comprovate capacità tecniche e morali.

ARTICOLO 9 - IL COMITATO SCIENTIFICO

Il Comitato Scientifico è composto da 3 a 7 membri nominati dal Consiglio Direttivo tra personalità di rilievo nel campo delle politiche di sviluppo delle aree interne, di rigenerazione urbana, di promozione territoriale, di marketing turistico, più il Presidente dell'associazione. Dura in carica 4 (quattro) anni, con possibilità di rinnovo, e

comunque cessa dalle funzioni con la decadenza del Consiglio Direttivo.

Il Comitato Scientifico, sulla scorta degli indirizzi generali e della politica di bilancio definiti dal Consiglio Direttivo e votati dall'Assemblea, ha il compito di promuovere studi, ricerche, analisi funzionali all'oggetto dell'associazione, con l'eventuale coinvolgimento di istituzioni di studio e di ricerca.

Il Comitato Scientifico inoltre, in accordo con il presidente, partecipa alle attività idonee alla realizzazione di guide, pubblicazioni, eventi funzionali alla promozione dell'associazione, garantendone il rilievo culturale e scientifico.

Il Coordinatore del Comitato Scientifico viene nominato dal Consiglio Direttivo a maggioranza su proposta del Presidente dell'associazione.

I componenti del Comitato Scientifico, escluso il Presidente dell'associazione, possono avere un rimborso delle spese sostenute per la partecipazione a eventuali attività approvate preliminarmente dal Consiglio Direttivo.

ARTICOLO 10 - IL TESORIERE

Il Tesoriere può essere nominato per 4 (quattro) anni dal Consiglio Direttivo, può anche non essere socio.

Il Tesoriere cura la gestione finanziaria dell'associazione, può essere delegato per le operazioni finanziarie e collabora alla predisposizione dei bilanci preventivi e consuntivi che il Consiglio Direttivo deve sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci.

Al Tesoriere non socio compete un compenso annuale il cui ammontare viene stabilito dal Consiglio Direttivo e ratificato dall'Assemblea dei Soci in sede di approvazione del bilancio di previsione. Dura in carica 4 anni con possibilità di rinnovo. I suoi compiti, su decisione del Consiglio Direttivo, possono essere svolti dal Segretario Generale

ARTICOLO 11 - IL REVISORE UNICO - COLLEGIO DEI REVISORI

Il Revisore Unico (ovvero il Collegio dei Revisori) è nominato, nei casi imposti dalla legge, dall'Assemblea dei Soci su proposta del Consiglio Direttivo, e dura in carica quattro anni dalla data di nomina e può essere rinnovato per ulteriori quattro anni. Deve essere iscritto nel registro istituito al Ministero della Giustizia; è rieleggibile ed è scelto fra persone estranee all'Associazione. Il compenso del Revisore Unico (ovvero il Collegio dei Revisori) è determinato

dall'Assemblea dei Soci all'atto della nomina, relativamente al periodo della durata del suo ufficio. Il Revisore Unico (ovvero il Collegio dei Revisori) può essere revocato solo per giusta causa e con deliberazione dell'Assemblea dei Soci. Il Revisore Unico (ovvero il Collegio dei Revisori) ha il compito di controllare la regolare tenuta della contabilità sociale, la consistenza periodica di cassa e di predisporre la relazione annuale al bilancio consuntivo e al bilancio di previsione da sottoporre all'Assemblea dei Soci per l'approvazione. Il Revisore Unico (ovvero il Collegio dei Revisori) può partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo senza diritto di voto, se invitato dal Presidente.

ARTICOLO 12 - QUOTE E FINANZIAMENTI

Il fondo patrimoniale dell'Associazione è indivisibile ed è costituito:

- a. dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprietà dell'Associazione;
- b. eventuali fondi di riserva costituiti con l'eccedenza di bilancio;
- c. eventuali erogazioni, donazioni, lasciti.

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- a. dai contributi annuali e straordinari degli

associati;

b. dai contributi dei privati;

c. dai contributi dell'Unione Europea o di organismi internazionali, dello Stato, degli enti o istituzioni pubbliche, finalizzati al sostegno di specifiche e documentate attività o progetti;

d. dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprietà dell'Associazione;

e. dai contributi, erogazioni e lasciti diversi;

f. da entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;

g. proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e ai terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria, mai con finalità di lucro e in linea con le disposizioni del DM 200/2012 e segg., comunque sempre finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;

h. entrate derivante da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;

i. altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo sociale;

j. proventi derivanti da raccolte pubbliche effettuate occasionalmente in concomitanza di cele-

brazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione, anche mediante offerte di modico valore.

Tutti i soci hanno l'obbligo di versare all'associazione una quota associativa annuale il cui importo è fissato ogni anno dal Consiglio Direttivo e ratificato dall'Assemblea in sede di approvazione del bilancio preventivo, secondo scaglioni riferiti al numero di abitanti del Comune alla data del 31 dicembre dell'anno antecedente: I fascia sino a 3000 abitanti, II fascia da 3001 a 7000 abitanti; da 7001 a 12000 abitanti ovvero a seconda del soggetto pubblico o privato che assume la qualifica di socio aderente secondo la previsione dell'art. 3 comma III. La Fondazione Le Vie dei Tesori e l'associazione Amici delle Vie dei Tesori versano rispettivamente per l'anno di costituzione 1000 euro, e per i seguenti anni 500 euro.

Limitatamente all'anno di costituzione, i soci aderenti verseranno 500 euro, senza riferimento alcuno a dati demografici e al mese di adesione all'associazione.

Le quote dovranno essere versate dai soci fondatori all'atto della costituzione e, negli anni successivi, entro il 30 giugno di ciascun anno.

Per i soci aderenti le quote di ammissione dovranno

essere versate non oltre 60 giorni dalla data di formalizzazione dell'ammissione all'associazione. Il Comune che viene ammesso a far parte dell'associazione entro il 30 agosto, versa l'intera quota associativa spettante per l'anno in corso; dopo tale data versa nella misura dei dodicesimi riferiti ai mesi mancanti alla fine dell'anno. Le quote possono essere modificate in fase di approvazione del bilancio di previsione su proposta del Consiglio Direttivo.

Le somme versate per le quote annuali di adesione all'Associazione, e le quote straordinarie, rappresentano unicamente un versamento periodico vincolante a sostegno economico del sodalizio. Non costituiscono pertanto in alcun modo titolo di proprietà o di partecipazione a proventi, e non sono in alcun caso rimborsabili o trasmissibili.

L'associazione può, altresì, ricevere per le proprie attività donazioni, erogazioni, contributi e finanziamenti da Enti pubblici e privati.

Il mancato pagamento delle quote sociali entro il 31 dicembre dell'anno consente di escludere il socio dalle deliberazioni assembleari.

ARTICOLO 13 - CLAUSOLA ARBITRALE

I soci, aderendo all'associazione, si impegnano a non

adire l'autorità giudiziaria la risoluzione di eventuali controversie insorte o insorgenti con gli organi dell'associazione o tra di loro, ma a deferire al Collegio Arbitrale, composto da tre membri, uno nominato dal Consiglio Direttivo, uno dalla controparte e il Presidente del Collegio di comune accordo tra le parti e, in caso di mancato accordo, dal presidente della Fondazione Le Vie dei Tesori.

Il Collegio decide previa audizione degli interessati, in qualità di arbitro pro bono et equo, con giudizio inappellabile e senza formalità di sorta.

ARTICOLO 14 - ESCLUSIONE E RECESSO

I Soci non in regola con il pagamento della quota associativa di cui all'art. 13, vengono proposti per l'esclusione alla prima assemblea utile con provvedimento del Consiglio Direttivo, e comunque esclusi dalle iniziative dell'associazione fino a regolarizzazione dei pagamenti stessi. La decadenza è deliberata dall'Assemblea dei Soci.

I Soci possono altresì essere esclusi dall'associazione per gravi motivi e in particolare per la perdita dei requisiti di cui all'art.2, del disciplinare, sempre su proposta del Consiglio Direttivo e con provvedimento dell'Assemblea dei

Soci.

I Soci possono recedere dall'associazione esprimendo tale volontà attraverso delibera del Consiglio Comunale. Il recesso deve essere adottato dal Consiglio Comunale entro il 30 settembre e ha effetto dal primo gennaio dell'anno successivo.

Il Socio recedente è comunque tenuto ad adempiere tutte le obbligazioni già assunte fino alla esecutività del recesso.

**ARTICOLO 15- LIBRI CONTABILI - BILANCIO - AVANZI
GESTIONE**

Indipendentemente dalle norme fiscali e di altra natura, il Consiglio Direttivo controlla la tenuta dei seguenti libri sociali:

- a) Libro dei Soci
- b) Libro dell'adunanza e dell'assemblea dei Soci
- c) Libro dell'adunanza e dell'assemblea del Consiglio Direttivo

L'anno finanziario inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Il Consiglio Direttivo deve redigere il bilancio preventivo e quello consuntivo.

Il Bilancio preventivo deve essere approvato dall'Assemblea ordinaria ogni anno entro il mese di gennaio. Il Bilancio consuntivo deve essere approvato

dall'Assemblea secondo quanto disposto dal precedente articolo 6. Esso deve essere depositato presso la sede dell'Associazione entro i 15 giorni precedenti la seduta per poter essere consultato da ogni associato.

Il bilancio deve essere predisposto secondo le disposizioni previste per gli enti del cd. Terzo settore.

È fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'ente, in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge, ovvero siano effettuate a favore di enti che per legge, statuto o regolamento, fanno parte della medesima e unitaria struttura e svolgono la stessa attività ovvero altre attività istituzionali direttamente e specificamente previste dalla normativa vigente;

È obbligatorio reinvestire gli eventuali utili e avanzi di gestione esclusivamente per lo sviluppo delle attività funzionali al perseguimento dello scopo istituzionale.

Indipendentemente dalla redazione del bilancio

annuale, l'Associazione, per ogni attività occasionale di raccolta pubblica di fondi eseguita in concomitanza di celebrazioni, ricorrenze, o campagne di sensibilizzazione, redige entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio un apposito e separato rendiconto dal quale devono risultare, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna di detta celebrazione, ricorrenza o campagna di sensibilizzazione.

L'associazione dovrà dare evidenza, attraverso qualsiasi mezzo che riterrà opportuno e comunque secondo legge, di eventuali contributi pubblici ricevuti.

ARTICOLO 16 - VOLONTARI

L'associazione può avvalersi di attività di volontariato e/o di lavoro retribuito da parte di soci e terzi nei limiti e nelle forme previste da quanto stabilito dalla legge in tema di associazioni.

ARTICOLO 17 - SCIoglimento

Lo scioglimento dell'Associazione su richiesta di due terzi degli associati o di due terzi del Consiglio Direttivo, con la maggioranza di due terzi degli associati è deliberato dall'Assemblea la quale provvede alla nomina di uno o più liquidatori così come

previsto dal c.c.. L'eventuale patrimonio sarà devoluto ad altro Ente con finalità analoghe ai sensi del presente Statuto e delle disposizioni del c.c. o, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

ARTICOLO 18 - MODIFICHE ALLO STATUTO

Per le modifiche dell'Atto Costitutivo e dello Statuto occorre la presenza nell'Assemblea dei Soci di almeno i tre/quarti degli associati e il voto favorevole del 2/3 dei Soci presenti.

ARTICOLO 19 - DEROGHE

Per quanto non previsto dal presente Statuto e da eventuali regolamenti, valgono le disposizioni previste dal codice civile e da ogni altra normativa in materia di diritto associativo.

Visto il Decreto lgs. n.267/2000;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto il regolamento di contabilità;
Visto il Redigendo Bilancio di Previsione Finanziaria 2021/2023.

PROPONE

PER I MOTIVI DI CUI IN NARRATIVA CHE QUI SI INTENDONO INTERAMENTE RIPORTATI E TRASCRITTI:

- 1) **Di liquidare** al Dott. Gioacchino Sapienza la complessiva somma di € 981,60 a saldo della parcella n. 3 del 01.04.2021, quale acconto sul procedimento in oggetto.
- 2) **Di prelevare** la suddetta somma al cap. 6 codice n. 01.11-1.03.02.99.002 dal bilancio di previsione finanziaria 2021/2023, anno finanziario 2021, giusto impegno n. 84/2021 assunto con determina AA.GG. n. 33 del 02.02.2021.
- 3) **Di dare atto** che l'Ente ai sensi dell'art. 163, comma 5, TUEL sta operando in esercizio provvisorio e che l'adempimento di cui alla presente, trattasi di assolvimento di obbligazione già assunta;
- 4) **Di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo n. 183, comma 8, del decreto Lgs.vo n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) **Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) **Di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario dando atto che lo stesso acquista efficacia immediata, divenendo esecutivo, solo con l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000
- 7) **Di dire** che il presente atto è soggetto a pubblicazione, ai sensi del Regolamento approvato con delibera del Consiglio Comunale n.7 del 22.05.2012.

Il Responsabile del Procedimento
(Sig.ra Occhipinti Paola)

OGGETTO: ADESIONE DEL COMUNE DI BUCCHERI ALL'ASSOCIAZIONE "_BORGHI DEI TESORI".
ATTO DI INDIRIZZO

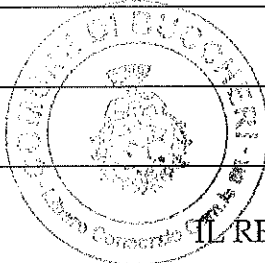
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 46 DEL 29-04-2021

Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere in ordine alla
regolarità tecnica:


FAVOREVOLE

CONTRARIO, per i seguenti motivi:

Li 29/4/21



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

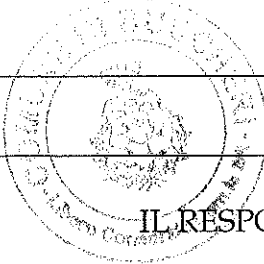


Ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 si esprime parere in ordine alla
regolarità contabile:


FAVOREVOLE

CONTRARIO, per i seguenti motivi :

Li 29/04/2021



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 44/1991, del D.Lgs. n. 267/2000, del D.Lgs. n. 118/2011, e loro ss.mm.ii., si attesta la copertura finanziaria come segue:

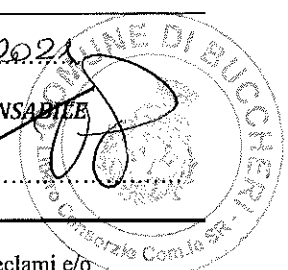
CAP.	CODICE	COMPETENZA (ESERC. FINANZ. RIO)	PREVISIONE / STANZIAM. TO INIZIALE	STANZIAM. TO ASSESTATO (POST VARIAZIONI)	DISPONIBILITÀ	PRENOTAZ. NE DI SPESA (NUMERO)	PRENOTAZ. NE DI SPESA (IMPORTO)
705	07.01-1.03 02.02.005	2021	€ 54.509,00	€ /	€ 48.174,00	N. 6/2021	€ 500,00
		2022	€	€	€	N.	€
		2023	€	€	€	N.	€

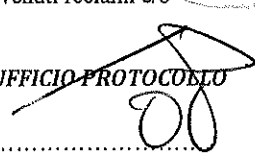
Lì, 29/04/2021  **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

 **L'ASSESSORE ANZIANO**  **IL SINDACO**  **IL SEGRETARIO COMUNALE**

È copia conforme per uso amministrativo
Lì, **IL SEGRETARIO COMUNALE**

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio con prot. n. del
La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio di ragioneria con prot. n. del
IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA
Lì,

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo informatico del Comune dal 29-04-2021 al 13-05-2021
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE 

Attesto che avverso il presente atto, nel periodo dal al, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.
IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO 

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Comunale e del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dal 29-04-2021 al 13-05-2021 a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/1991 e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.
IL SEGRETARIO COMUNALE
Lì,

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 29-04-2021 ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.44/1991
La presente delibera è divenuta esecutiva in data ai sensi dell'art. 16 della L.R. n.44/1991
IL SEGRETARIO COMUNALE 