



**Comune di Buccheri**  
**"Comune d'Eccellenza tra le 100 mete d'Italia"**  
(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)  
Palazzo Municipale "Dott. Vito Spanò"  
Piazza Toselli, 1  
Tel 0931880359 – Fax 0931880559  
<mailto:areatecnica@pec.comune.buccheri.sr.it>

Determinazione Area Tecnica n. 127 del 30/03/2021

**OGGETTO:** Costituzione dell'Ufficio del RUP e contestuale nomina a RUP dell'Arch. Salvatore Costanzo e supporto al RUP Sig.ra Cataldo Giuseppina per l'intervento "Project Financing per la realizzazione di nuovi loculi in aree libere esistenti all'interno del cimitero comunale di Buccheri.

**Visto:**

- la legge 8.6.1990, n.142;
- legge 127, del 15.05.1997, e successive modifiche ed integrazioni;
- la L.R. n. 23, del 07.09.1998, ad oggetto: Attuazione nella Regione siciliana di norme della L. 15.5.97, n.127;
- la Circolare regionale, Ass.to EE.LL., n. 29.01.1999, n. 2;
- la L.R. 23.12.2000, n.30
- il D. Lgs. 18.08.2000, n.267;
- la Determina Sindacale n. 4 del 26/02/2021, con la quale viene conferito l'incarico di vice capo area tecnica al sottoscritto Arch. Salvatore Costanzo;

**Premesso che:**

- il Cimitero Comunale, presenta delle aree libere dove poter realizzare nuovi loculi ad integrazione di quelli esistenti ad esaurimento;
- è pervenuta al Comune di Buccheri in data 09/06/2019 prot. n. 4185 la proposta in Project Financing per la realizzazione di nuovi loculi in aree libere esistenti all'interno del cimitero comunale di Buccheri;
- è intenzione dell'amministrazione comunale procedere alla verifica, valutazione e validazione del progetto proposto;
- per verificare, valutare e validare la proposta progettuale con tutte le fasi previste dalle Linee Guida n. 3, si rende necessario individuare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Supporto al RUP;

**Visto** il nuovo codice dei contratti Pubblici di cui al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. che modifica la previgente normativa in materia di requisiti e competenze del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);

**Viste** le Linee Guida ANAC n 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";

**Viste** le Linee Guida ANAC n 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

**Visto** il paragrafo 2.1 delle citate Linee Guida n. 3, il quale recita "Per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, con atto formale del Responsabile dell'unità organizzativa, nominano un RUP per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione";

**Visto** l'art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. recante "Finanza di progetto" presentazione delle proposte per concessione di lavori pubblici o lavori di pubblica utilità da parte di operatori economici in possesso di idonei requisiti;

**Atteso** che la competenze al conferimento degli incarichi tecnici di RUP e supporto al RUP sono attribuite all'Area Tecnica di questo Comune;

**Considerato** che in base alla stima ed alla natura degli interventi i requisiti richiesti per poter assolvere alle funzioni di RUP sono quelli previsti dal paragrafo 4.2 lett. a) di cui alla citate Linee Guida ovvero possesso di laurea triennale in architettura, ingegneria, scienze e tecnologie agrarie, scienze e tecnologie forestali e ambientali, scienze e tecnologie geologiche o equipollenti, scienze naturali e abilitazione all'esercizio della professione, nelle more della previsione di apposite sezioni speciali per l'iscrizione al relativo Albo. In ogni caso deve possedere un'anzianità di servizio ed esperienza di almeno cinque anni nell'ambito dell'affidamento di appalti e concessioni di lavori o idoneo percorso formativo;

**Accertato** che l'area tecnica presenta carenza di personale tecnico in possesso dei summenzionati requisiti per affrontare le funzioni di RUP;

**Accertato** che per affrontare l'incarico di RUP e supporto al RUP, in relazione alla natura dei lavori previsti in progetto, è possibile incaricare i dipendenti comunali dell'Area Tecnica in possesso di diploma in materie tecniche e/o laurea compatibili con la natura dei lavori per l'incarico di RUP;

**Ritenuto** di dover individuare l'incaricato delle funzioni di RUP e supporto al RUP;

**Considerato** che il sottoscritto è disponibile ad assolvere alle funzioni di RUP, in servizio presso l'area tecnica;

**Considerato** che si è reso disponibile ad assolvere alle funzioni di supporto al RUP la dipendente Sig.ra Cataldo Giuseppina, in servizio presso l'area tecnica;

**Ritenuto** che nulla osta all'affidamento dell'incarico di RUP degli interventi infra citati al suddetto dipendente (cat. C) in quanto in possesso di idoneo titolo di studio;

**Ritenuto** che nulla osta all'affidamento dell'incarico di supporto al RUP degli interventi infra citati;

**Considerato** che il compenso per le attività tecniche espletate internamente all'amministrazione di RUP e supporto al RUP, trovano copertura tra le somme inserite nel quadro economico tra le somme a disposizione alla voce "incentivi per funzioni tecniche" e pertanto il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

**Dato atto** che per la presente procedura di affidamento non è necessario richiedere all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il Codice Identificativo Gare (CIG), in base a quanto previsto dalla deliberazione del 15.02.2010 della stessa Autorità;

**Visti** lo Statuto Comunale vigente ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**Visto** il D. Lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014;

**Accertata** la propria competenza in merito all'emanazione dell'atto di cui in parola, trattandosi di provvedimento meramente gestionale;

**Considerato** che la presente determinazione ha efficacia immediata e non necessita dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 in quanto provvedimento meramente gestionale;

**Visto** l'O.R.EE.LL. e relativo regolamento di esecuzione;

**Visto** il DUP 2020/2022 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 28/09/2020;

**Visto** il bilancio di previsione 2020/2022 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 28/09/2020;

**Visto** il redigendo bilancio di previsione;

## DETERMINA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**di stabilire** che la funzione di RUP sarà effettuata dal sottoscritto Arch. Salvatore Costanzo in qualità di dipendente dell'area tecnica nonché Vice Capo Area Tecnica, tecnico laureato abilitato all'esercizio della professione di Architetto e in possesso di tutti i requisiti di legge;

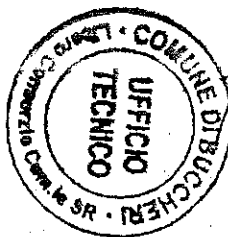
**di incaricare** delle funzioni di supporto al RUP, in premessa individuata, la Sig.ra Cataldo Giuseppina dipendente del Comune, in servizio presso l'area tecnica;

**di costituire** con il presente provvedimento l'ufficio del RUP composto dall'Arch. Salvatore Costanzo (RUP) e dalla Sig.ra Giuseppina Cataldo (supporto al RUP) chiamati a svolgere le funzioni previsti dalla normativa di settore;

**di dare atto** che:

- il presente provvedimento non comporta impegno di spesa atteso che il compenso per le funzioni tecniche di progettista, di RUP e competenze tecniche accessorie trovano copertura nel quadro economico-finanziario degli interventi;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. N. 33/2013;
- che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai sensi del disposto del Regolamento per la disciplina dei contratti ed, inoltre, di adempiere agli obblighi di pubblicazione sul portale internet dei dati previsti dagli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, c. 32 della legge 190/2012;
- **di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario dando atto che lo stesso acquista efficacia immediata, divenendo esecutivo; solo con l'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000;

Il Vice Capo Area Tecnica  
Arch. Salvatore Costanzo



*[Handwritten signature of Arch. Salvatore Costanzo]*





**COMUNE DI BUCCHERI**  
**Libero Consorzio Comunale di Siracusa**  
Palazzo Municipale "Dott. V. Spanò"  
Piazza Toselli, 1 - 96010 Buccheri (SR)  
Tel. 0931880359 - Fax 0931880559

---

**AREA TECNICA**  
**DETERMINAZIONE**  
**REGISTRO GENERALE N. 127 DEL 30/03/2021**

---

**ESTRATTO**

<b>OGGETTO</b>	Costituzione dell'Ufficio del RUP e contestuale nomina a RUP dell'Arch. Salvatore Costanzo e supporto al RUP Sig.ra Cataldo Giuseppina per l'intervento "Project Financing per la realizzazione di nuovi loculi in aree libere esistenti all'interno del cimitero comunale di Buccheri.
<b>EVENTUALE SPESA</b>	€ 0,00
<b>BENEFICIARIO</b>	Arch. Salvatore Costanzo Sig.ra Giuseppina Cataldo
<b>MOTIVAZIONE</b>	Rup e supporto al Rup
<b>TERMINI ESSENZIALI</b>	

